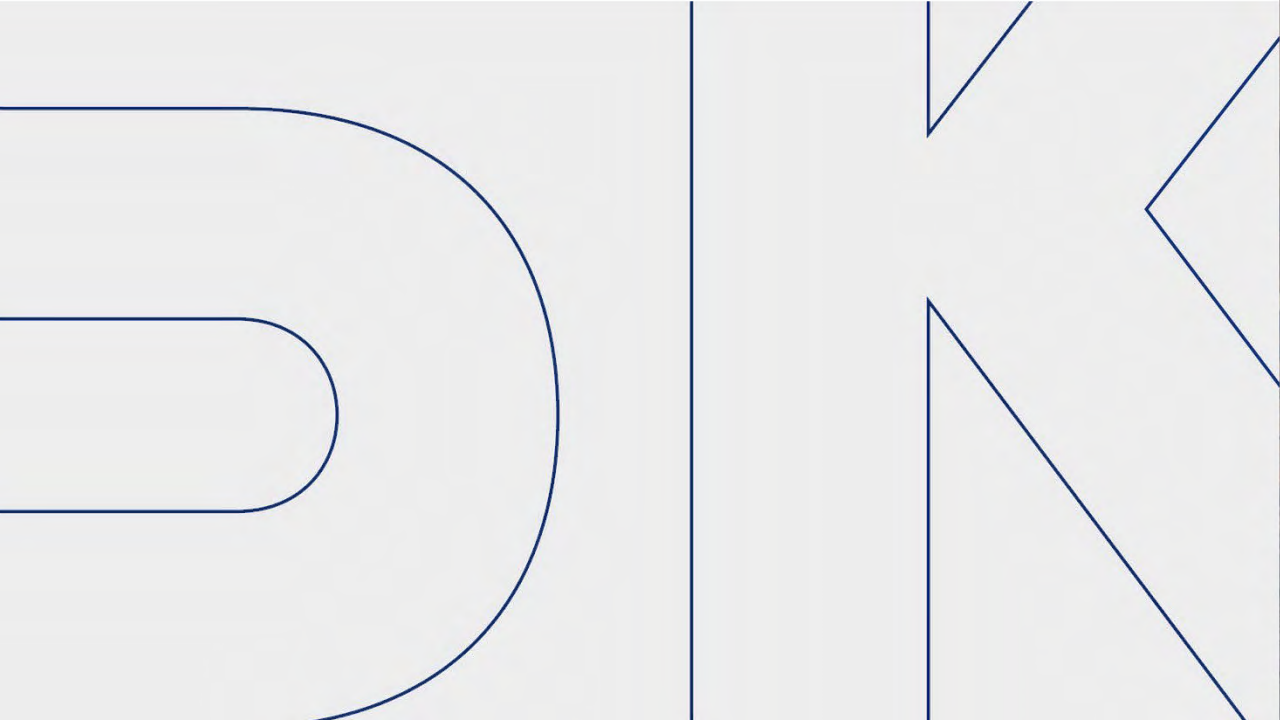


SKANSKA

As. Oy Helsingin Maininki





Piha-alue

- Imujätepiste
- Pyörän huoltopiste
- Polkupyöräpaikkoja
- Oleskelualueita
- Grillipaikka
- Leikkialue
- Viljelylaatikoita



Yhteistilat

- Maininkiin sijoittuu vapaasti asukkaiden käytössä olevia yhteistiloja ja erikseen varattavissa olevia yhteistiloja. Lisäksi jokaisella asunnolla on oma irtaimistovarastonsa.
- Vapaasti käytössä olevat yhteistilat:
 - Irtaimistovarastot (3 eri tilaa, joihin sijoittuvat huoneistokohtaiset säilytystilat)
 - Ulkoiluvälinevarastot (5 kpl, joista yksi yhdistetty UVV/LVV)
 - Lastenvaunuvarastot (3 kpl, joista yksi yhdistetty UVV/LVV)
 - Lajitteluhuone
- Varattavat yhteistilat
 - Saunaosasto oleskelutiloineen
 - Kerhotila
 - Pesula
 - Kuivaushuoneet (3 kpl)



Värien selitteet:



= Irtaimistovarasto



= Vapaasti käytettävissä oleva yhteistila



= Varattava yhteistila

POHJAPIIRUSTUS KERROKSITTAIN

Rekennan alustava oikeudellinen muotoilu



Muuttolinfo xx.xx.20xx

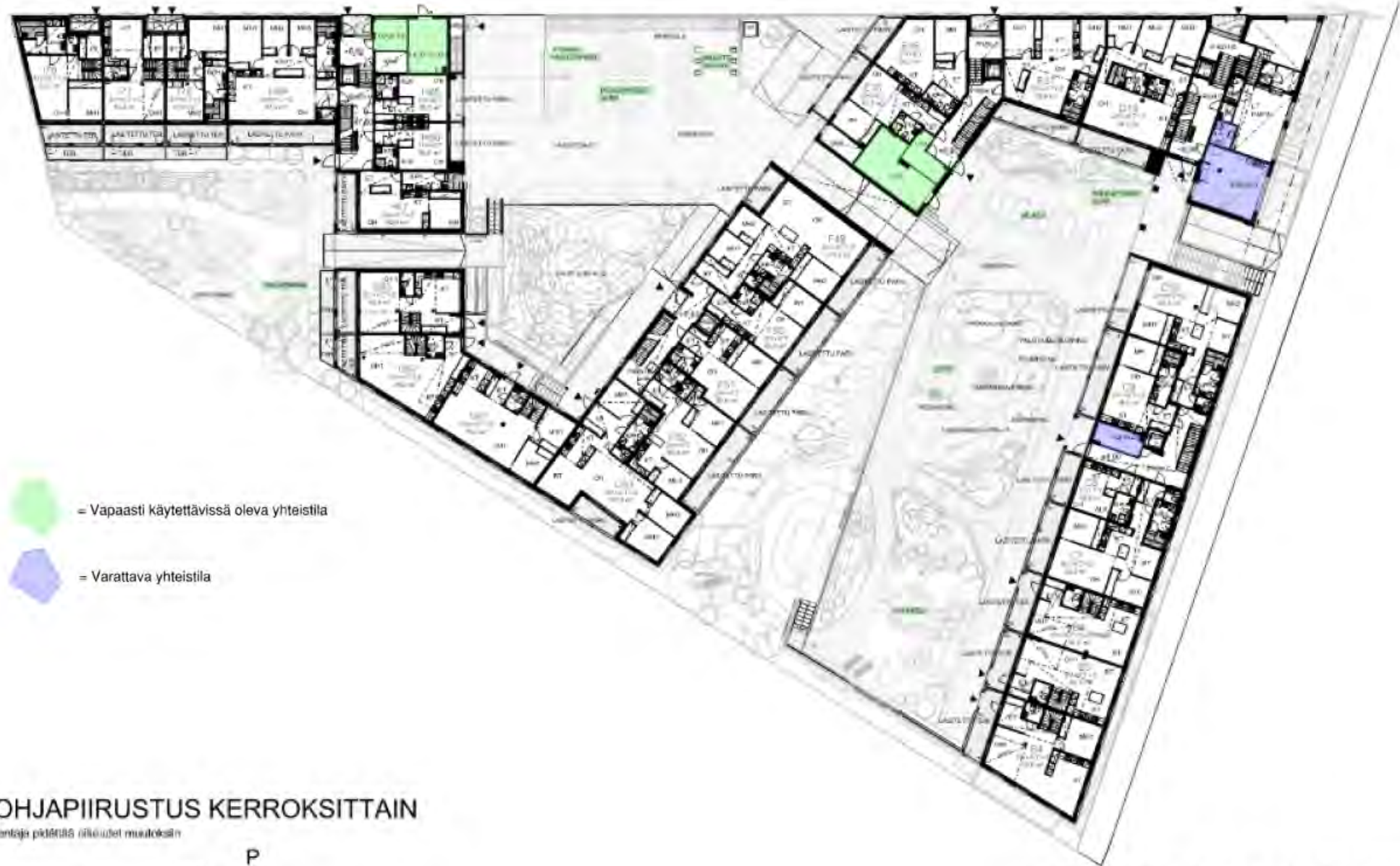
Kellari/1. krs

11.9.2024

KONKRET

As. Oy Helsingin Maininki

Horisontti 2, 00590 Helsinki

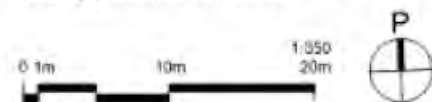


= Vapaasti käytettävissä oleva yhteistila

= Varattava yhteistila

POHJAPIIRUSTUS KERROKSITTAIN

Rakentaja pidättää oikeudet muutoksiin

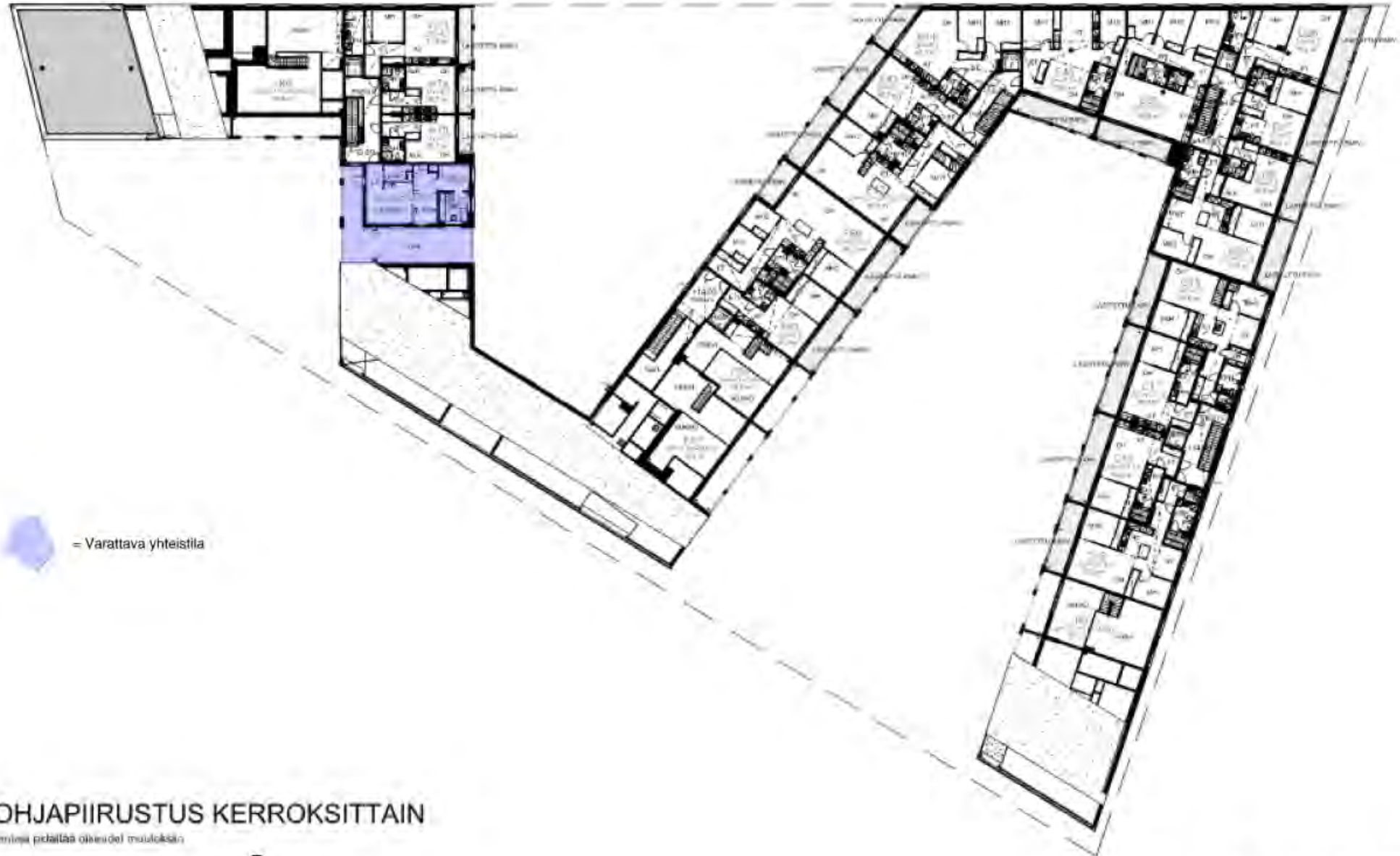


Muuttoinfo xx.xx.20xx

1. krs/2. krs
29.10.2024 **KONKRET**

As. Oy Helsingin Maininki

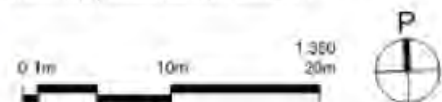
Horisontti 2, 00590 Helsinki



= Varattava yhteistila

POHJAPIIRUSTUS KERROKSITTAIN

Rotinnissa pohjalla olevien muokkaukset



Muuttoinfo xx.xx.20xx

3. krs/4. krs **KONKRET**
11.9.2024

Saunaosasto oleskelutiloineen

- Sijainti: H-portaan 3. kerros
- Kulku: H-portaan kautta
- Käyttöoikeus: Mainingin asukkaat
- Tila sisältää:
 - Pukuhuone
 - WC, joka soveltuu myös liikuntaesteisille
 - Suihkutilat
 - Sauna
 - Oleskelutila, jossa on mikro, jääkaappi ja allas
 - Kattoterassi



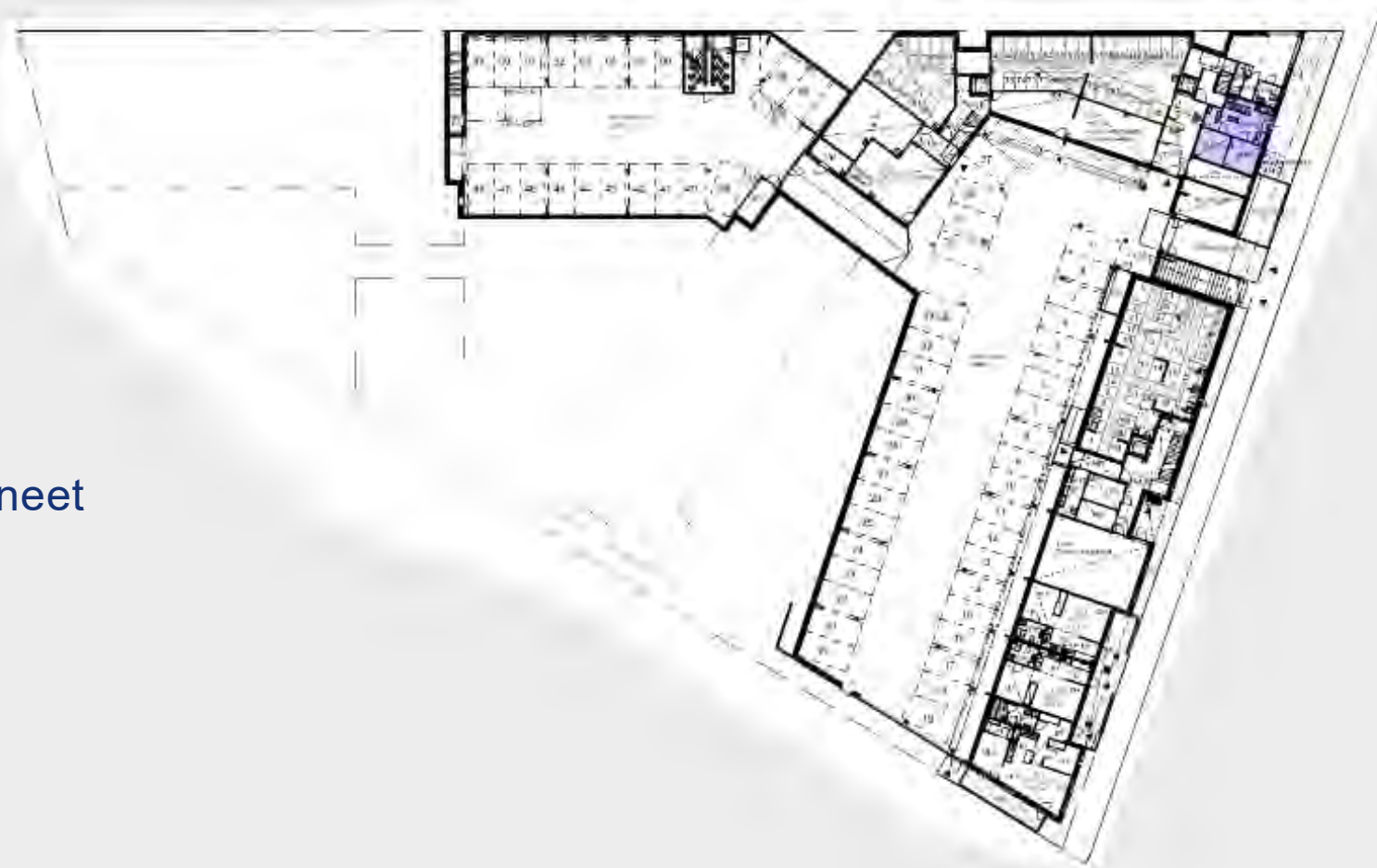
Kerhotila

- Sijainti: D-porras 1. kerros
- Kulku: Sisäpihan kautta
- Käyttöoikeus: Mainingin asukkaat
- Kerhotila on pinta-alaltaan noin 33,5 m²
- Tilassa on keittiö ja WC, joka soveltuu myös liikuntaesteisille



Pesula ja kuivaushuoneet (1 ja 2)

- Sijainti: D –porras kellarikerros
- Kulku: D-portaan tai autohallin kautta
- Käyttöoikeus: Mainingin asukkaat
- Tila sisältää mm.:
 - Pyykinpesukone, 2kpl
 - Kuivausrumpu, 1kpl
 - Mankeli, 1kpl
- Tilojen varaus: Pesula ja kuivaushuoneet ovat varattavissa erikseen One4All –sovelluksen kautta



Pesulan laitteet

Pesukoneet:

- Pesukoneiden lukumäärä: 2 kpl
- Pesuajat vaihtelevat, sillä kone käyttää automaattiohjelmia. Ohjelmien keston vaikuttavat mm. valittu pesuohjelma ja pesukoneen täyttömäärä.

Kuivausrumpu:

- Kuivausrumpujen lukumäärä: 1 kpl
- Kuivausajat vaihtelevat, sillä kuivausrumpu käyttää automaattiohjelmia. Kuivausaikaan vaikuttavat mm. Valittu jäännöskosteus, pyykin alkukosteus sekä kuivattavan pyykin määrä.

Kuivaushuone 3

- Sijainti: C –porras 1. krs
- Kulku: C-portaan kautta
- Käyttöoikeus: Mainingin asukkaat



Tilojen varaaminen

- Tilojen varaukset tehdään One4all –palvelun kautta.
 - Sovellus löytyy App Store / Play Store –sovelluskaupasta nimellä One4all Mobile.
 - Voit myös käyttää sovellusta selaimessa osoitteessa mobile.o4a.fi.
- Tiloja voi varata 2 kk etukäteen. Yhdellä käyttäjällä voi olla yhtä aikaa 3 aktiivista varausta/tila.
- Varaukset tulee perua viimeistään 1 vrk ennen varausta. Myöhemmin perutuista varauksista veloitetaan varauksen hinta.
- Tilan käyttö veloitetaan varatun vuoron alkaessa.
- Lisätietoa löydät asumisen oppaan One4all Mobile –käyttöohjeesta.

One4all –järjestelmään rekisteröityminen

- Rekisteröitymistä varten asukkaan on tehtävä muuttoilmoitus.
- Muuttoilmoituksen myötä isännöitsijä voi lisätä asukkaan One4all –järjestelmään. Otathan huomioon, että järjestelmään lisääminen voi kestää muutaman päivän. Tämän jälkeen asukas voi itse rekisteröityä järjestelmään.
- Huom! Asukkaan tulee käyttää samaa sähköpostiosoitetta sekä muuttoilmoituksessa että One4all –palvelussa.
- Ongelmatapauksissa voitte olla yhteydessä isännöitsijään.

Kulku yhteistiloihin

- Taloyhtiössä on käytössä iLoq-lukitusjärjestelmä.
- Kulku rappukäytäviin toimii asukkaan omalla avaimella.
- Asuntosi avain toimii myös yhteisten tilojen avaamiseen lukuun ottamatta varattavia tiloja
- Varattaviin tiloihin kulku tapahtuu henkilökohtaisella PIN-koodilla, joka löytyy One4All –sovelluksesta. Koodi toimii vain varauksen aikana.
- Irtaimistovarastojen tiloihin on pääsy vain niillä asukkailla, joilla on oma varasto kyseisessä tilassa. Kulku tiloihin tapahtuu asukkaan omalla kotiavaimella.



Varattavien tilojen järjestyssäännöt

- Tilat ovat tarkoitettu vain varauksen tehneelle ja heidän vierailleen. Tiloissa voi oleskella ulkopuolisia vieraita vain varauksen tehneen asukkaan kanssa.
- Äänentaso on pidettävä kohtuullisena.
- Varauksen tehnyt asukas on vastuussa varatusta tilasta ja sen irtaimistosta. Mikäli havaitsette puutteita, ilmoitattehan asiasta välittömästi hallitukselle / isännöitsijälle.
- Käytön jälkeen varattu tila on jätettävä siistiin kuntoon, roskat vietävä pois ja mahdolliset astiat pestävä. Tilan siivous on tehtävä varauksen aikana. Roskat viedään asukkaiden imujätepisteeseen. Jos siivouksesta ei ole huolehdittu aiheutuneet siivouskulut laskutetaan varauksen tehneeltä.
- Lemmikkieläinten tuominen tilaan on kielletty.
- Kaikki varattavat tilat ovat savuttomia.
- Muistathan sammuttaa valot ja sähkölaitteet sekä sulkea kaikki ovet ja ikkunat poistuessasi tilasta varauksen päätyttyä.
- Mikäli havaitsette tilassa jotain poikkeavaa, tulee siitä ilmoittaa välittömästi hallitukselle / isännöitsijälle.
- Väärinkäytöksistä voidaan asettaa käyttäjälle tilojen käyttökielto.

Digitaalinen porrasnäyttö kosketusnäytöllä

- Digitaalinen porrasnäyttö korvaa taloyhtiön perinteiset rapputaulut, kuten nimitaulun ja infotaulun. Digitaalisessa porrasnäytössä asukastiedot päivittyvät vaivattomasti ja tiedot ajankohtaisista asioista välittyvät asukkaille reaaliajassa.
- One4all Mobile sovellus on ladattavissa Android- ja iOS-laitteille ja on käytettävissä myös selaimella osoitteessa mobile.o4a.fi
- Varattavat yhteistilat on varattavissa myös digitaalisen porrasnäytön kautta
- Lisätietoja löytyy Asumisen oppaasta



Avaimet

- iLoq-avaimia on 3-5 kpl/asunto.
 - 1h- asunnot 3 kpl
 - 2h asunnot 4 kpl
 - 3h ja sitä suuremmat asunnot 5 kpl
- Irtaimistovarastoissa riippulukko, käytetään asunnon avaimia
- Avainhallinnasta huolehtii lukkoliike
IHL Turva Oy Security Oy
Mekaanikonkatu 19 B
00880 Helsinki
Lisääavaimia tarvittaessa ne tilataan isännöitsijältä ja haetaan lukkoliikkeestä.



Turvallisuus

- Ovissa on iLoq –avaimella oleva lukko, jolloin lisäävaimia ei voi itse teettää. Turvalukot sarjoitettu muutostöiden mukaisesti.
- Jokaisessa asunnossa on puheyhteydellä varustettu ovipuhelin. Ovipuhelin sijaitsee sisäänkäynnin yhteydessä.
- Jokaisessa asunnossa on verkkovirtaan liitetty patterivarmennettu palovaroitin (isoimmissa asunnoissa useampi). Paristoa ei saa asukas itse vaihtaa.
- Yhtiön väestönsuoja sijaitsee C-portaassa ja toimii rauhan aikana irtaimistovarastojen tilana.
- Skanska on teettänyt yhtiölle pelastussuunnitelman, asukkaan ohje löytyy Asumisen Oppaasta. Tutustu suunnitelmaan!



Uuden standardin mukaiset DLC-valaisinpistorasiat

- Huoneistoissa on uudet yleiseurooppalaisen standardin EN 61995 (UE/EES) mukaiset DLC –valaisinpistorasiat
- Uudet ominaisuudet
 - Pistotulppa on kokonaan tuotteen sisällä
 - Jousiliittimet mahdollistavat 1,5 – 2,5 mm² ryhmäjohtojen jatkamisen
 - Valaisinripustuskanteen on mahdollista asentaa toinen valaisinpistorasia AKL6, jolloin saadaan maadoitettua kruunuvalopiste
- Huoneistoihin on jaettu pistotulppia



Talotekniikkaa

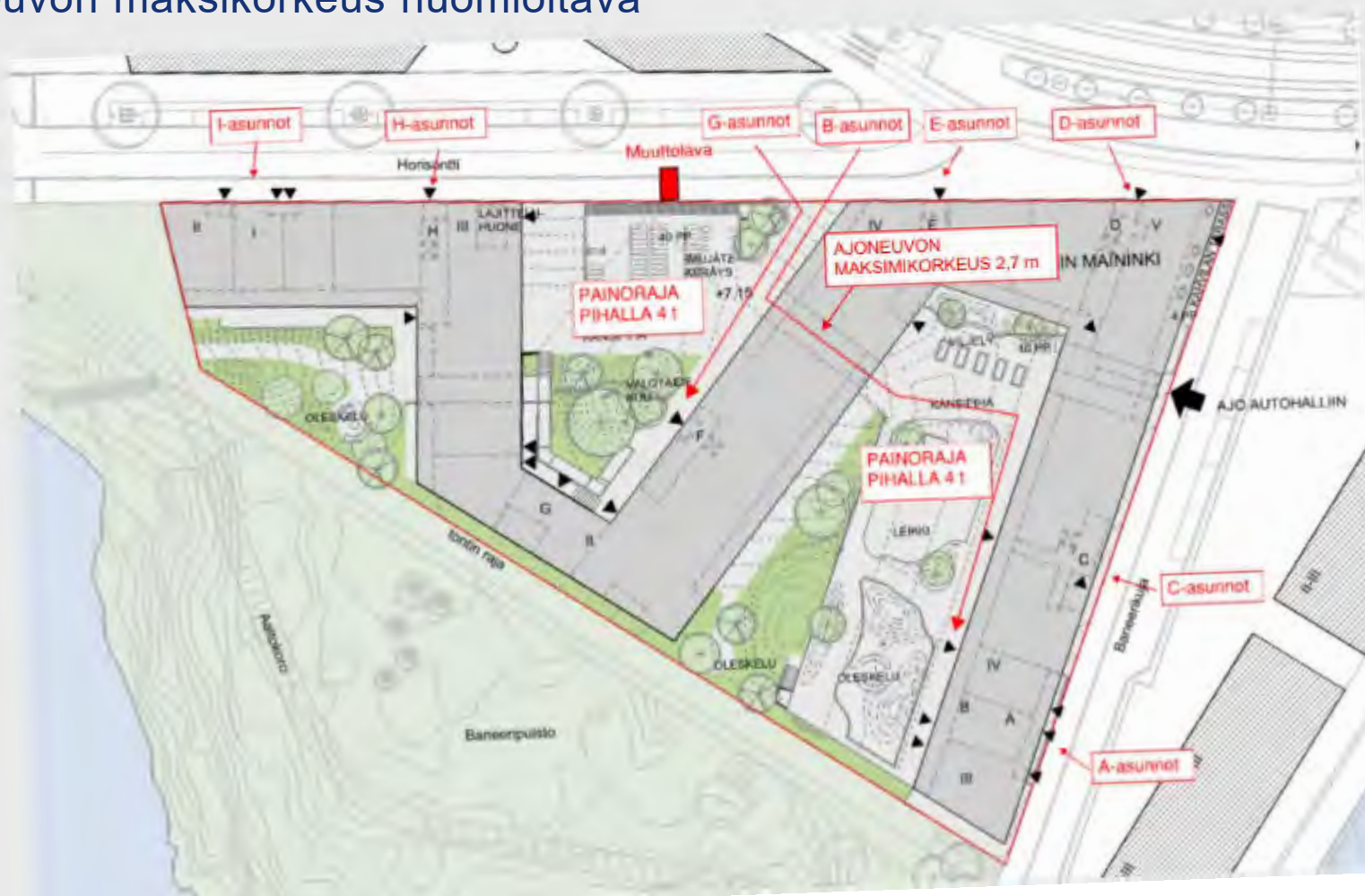
- Viilennys
Huoneistoissa on kiertoilmapuhallin(ns. konvektori). Viilennys on toteutettu kaukokylmällä.
- Lämmitysjärjestelmä
Lämmitys on toteutettu kaukolämmöllä. Lämpö jaetaan asuinhuoneisiin vesikiertoisen lattialämmityksen kautta. Kylpyhuoneessa, saunassa erillis-wc:ssä ja kodinhoitotilassa on sähköinen mukavuuslattialämmitys (asunnon sähkössä)
- Vedenkulutus
Kiinteistössä on asuntokohtainen etäluettava kylmän ja lämpimän veden mittaus. Vedenkulutuksen seuranta varten asuntoihin asennetaan näyttö.

Liiketila LT1

- Liiketilán maksimihenkilömäärä on 35
- Liiketilán hallintaan kuuluu myös terassialue, joka on osoitettu yhtiöjärjestyksen liitteessä
- Liikehuoneiston osakkeenomistajilla tai em. tilojen vuokralaisilla ei ole oikeutta käyttää yhtiön välittämässä hallinnassa olevaa kerhohuonetta/saunaosastoa, UVV/LVV:ta, pesulaa ja kuivaushuonetta
- Liiketilalla on oikeus sijoittaa kilpiä ja valomainoksia rakennukseen liiketilojen ovien yläpuolelle viranomaisten hyväksymällä tavalla.
- Liiketila käyttää putkijätekeräystä. Liiketilán omistaja vastaa ravintola-/kahvilatoiminnassa mahdollisesti syntyvän märkäbiojätteen käsittelystä imujätejärjestelmään soveltuvaksi tai vaihtoehtoisesti biojätteen kuljettamisesta käsiteltäväksi jäteasemalle.
- Liiketilán ostaja on tietoinen ja hyväksyy sen, että tilat on mitoitettu käyttötarkoitukseen, jossa musiikkia soitetaan taustamusiikkinasellisella äänenvoimakkuudella, ettei siitä ole häiriötä talon asukkaille. Ostaja on tietoinen liiketilán äänimitoituksesta ja sitoutuu siihen.

Muuttoreitit

- Pelastustiet ja paikat pidettävä vapaana. Alla esitetyssä kuvassa olevat painorajoitukset sekä ajoneuvon maksikorkeus huomioitava



Opastusta uuden kodin käyttöön

- Helsingin Mainingille on tehty kohdekohtainen käytönopastusvideo
- Linkki videoon löytyy tästä <https://www.youtube.com/watch?v=18Xlgwnkm70>.

Yleiset Skanskan käytönopastusvideot suomeksi ja englanniksi löytyvät netistä

- [Skanska.fi/kaytonopastusvideot](https://www.skanska.fi/kaytonopastusvideot) tai www.youtube.com hakusanalla "Skanska Kotien käytönopastusvideot"
- Videoissa opastusta esim. lämpötilan hallintaan, parvekelasien käyttöön ja kodin huoltotoimenpiteisiin.



Kruunuvuoren Jätteen putkikeräys Oy

- JÄRJESTELMÄN KÄYTTÖÄ varten tarvitset sähköisen avaimen, jolla keräyspisteen syöttöluukut avautuvat.
- Kadonneen avaimen tilalle voit tilata uuden Helpdeskin numerosta 020 711 8455 (ark. 8-20, la 9-18).
- Ilmoitathan tilauksen yhteydessä kadonneen avaimen sarjanumeron.
- Avaimen hinta on 30€/kpl (Alv.0%)



Kruunuvuoren Jätteen Putkikeräys Oy

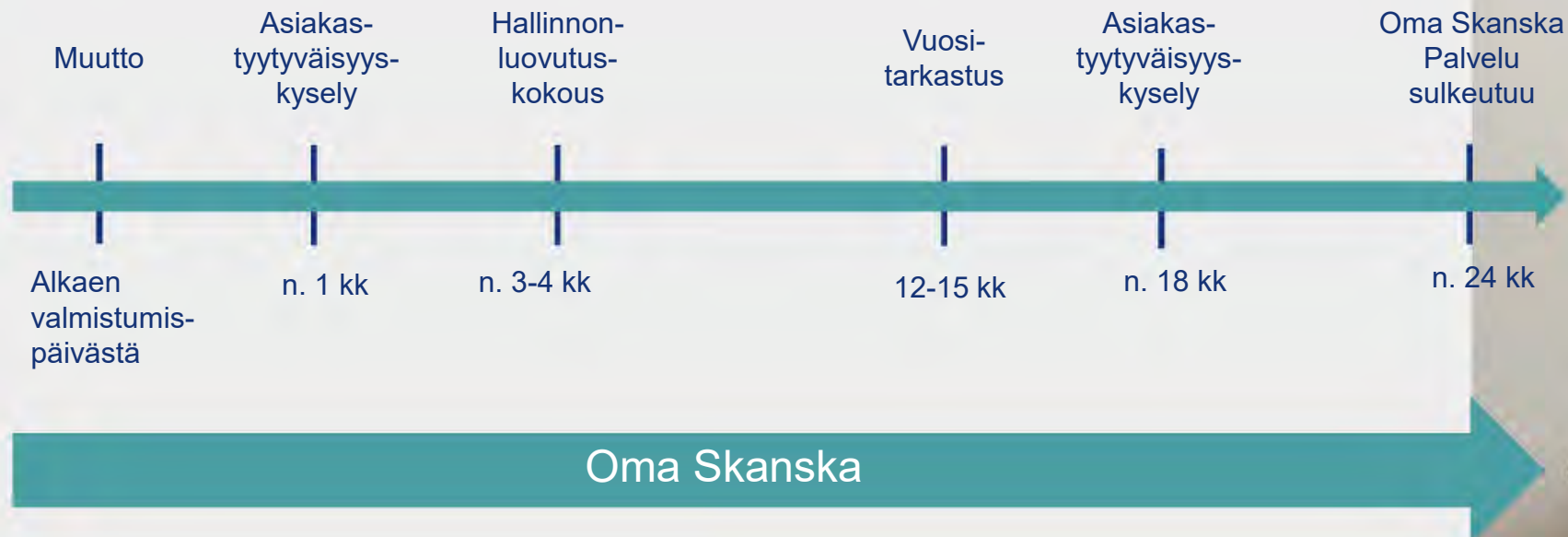
- Jätteiden lajitteluohje ja putkikeräysjärjestelmän käyttöohje löytyvät Asumisen oppaasta
- Voit myös aina soittaa Helpdesk-palvelunumeroon, jos olet epävarma siitä miten toimia oikein.
- Lajitteluhuoneeseen voit viedä metallin, lasin sekä isot jätteet ja ruskean pahvin, jotka eivät mahdu jäteputkeen.
- Huonekalut eivät kuulu lajitteluhuoneeseen. Isoille esineille voit tilata Nouto-Sortin asiakaspalvelusta, puh. 09 1561 2110 (arkisin klo 8.30-15.30) Oman lajitteluhuoneesi löydät osoitteesta: www.kruunuvuorenrannanrode.fi
- Yhteystiedot MARIMATIC OY valvoo jätejärjestelmän toimintaa 24 h/7 keskusvalvomossaan. Mikäli järjestelmän toiminnassa on jokin häiriö (esim. jätapisteen luukku ei aukea, syöttöpiste on täynnä tai jokin muu akuutti häiriötilanne) soita: HELPDESKIN NUMEROON 020 711 8455 (ARK. 8-20, LA 9-18)
- MIKÄLI HALUAT muuten antaa palautetta, tai häiriötilanne ei ole niin akuutti että vaatisi välitöntä toimintaa, voit löytyvällä lomakkeella www.kruunuvuorenrannanrode.fi/yhteystiedot/

Kruunuvuorenrannan Palvelu Oy

- Palveluyhtiö on perustettu vuonna 2014 rakennuttamaan, hallinnoimaan ja ylläpitämään kaavanmukaisia pysäköintilaitoksia ja -alueita, yhteistiloja ja yhteispihoja Kruunuvuorenrannan alueella. Lisäksi yhtiön toimialana on perustaa ja ylläpitää kruunuverkko.fi alueportaalia osakkeenomistajien käyttöön.
- **Alueen yhteiskerhotilat**
Alueen ensimmäiset yhteiskerhotilat ovat valmistuneet Borgströminmäen päiväkotikiinteistön yhteyteen osoitteessa Föglönkuja 1 ja Kruunuparkki 5 ylimpään kerrokseen osoitteessa Koirasaarentie 48.

Tilavaraukset tehdään One4all Mobilen varausjärjestelmästä. Taloyhtiön tulee aktivoida palvelu käyttöön ottamalla yhteyttä palvelun toimittajaan One4all Finland Oy, info@one4all.fi.

Muuton jälkeinen aika



Opastusta uuden kodin käyttöön

Olemme koonneet sinulle kotiutumisen ja asumisen tueksi **Asumisen oppaan**, joka sisältää mm.

- asuntosi ja taloyhtiösi käyttöön liittyviä ohjeita
- vinkkejä kestäväään asumiseen
- uuden asunnon käsikirjan

Opas löytyy Oma Skanskan dokumenttiarkistossa.

Muistathan ladata dokumenttiarkiston sisältöjä talteen myös omalle koneellesi. Oma Skanska on käytössäsi kahden vuoden ajan asunnon valmistumisen jälkeen.



[Skanska.fi/omaskanska](https://skanska.fi/omaskanska)

Oma Skanska palvelu

- Jos muuton jälkeen asunnossa on ongelmia tai sinulla on kysyttävää, voit lähettää Skanskalle palvelupyynnön Oma Skanska -palvelun kautta
- Uudet käyttäjät kutsutaan automaattisesti Oma Skanskaan heti kaupanteon jälkeen sähköpostitse. Kutsuviestissä oleva linkki rekisteröintilomakkeeseen on voimassa 30 vrk. Asiakkaat rekisteröityvät palveluun käyttäen vahvaa tunnistautumista ja kaksivaiheista tunnistautumista ja luoden vahvan salasanan.
- Käyttäjätunnuksena toimii sama sähköposti, jonka asiakas on ilmoittanut Skanskalle kaupanteon yhteydessä. Mikäli sinulla ilmenee ongelmia rekisteröitymisen tai kirjautumisen kanssa, tai haluat lisätä asunnon käyttäjälle pääsyn palveluun, laita meille viestiä osoitteeseen asiakaspalvelu.kodit@skanska.fi
- Palvelu löytyy osoitteesta skanska.fi/omaskanska

SKANSKA

Asunnot ja tilat | Oma Skanska | Dokumentit

Ilmoita 9 02200 Espoo

Ota yhteyttä

Niittyntalvi 9 B 24, 02200 Espoo

Yhteyshenkilön tapauskelle

Reijo Rönkä

Yhteydenoton syy

Tervetuloa asunnot-asunnot on onko kysymys korjauksista?

Kysymys

Kysymykset

Otsikko

Asunnon yhteydenottoa kysymys korjauksista

Lisätietoja onnistu

Asunnon yhteydenottoa kysymys korjauksista

Liitteet: 0

Puolesta tiedosto lähdi tai valitse tiedosto

Pienä Lähellä

Asiasta huolehtii nyt Työjohtaja

Muuttoaika

Asunnot on muuttoaikassa. Ennen muuttoa työjohtaja on sinun yhteydessä muuttoaikasta korjauksista ja siihen liittyvistä käytännöistä.

Muuttoaikasta, natiivien koulutuksen ajan, työjohtaja huolehtii koulutuksen aikana koulutuksen suorittamisesta. Ota meihin yhteyttä - olemme lähellä sinua väkensä.

Yhteystiedot

asiakaspalvelu.kodit@skanska.fi

0305 22122 (ma-pe 8-19)

Lisää Skanskasta

Skanska Suomessa

Palvelut

Uutiset ja tiedotteet

Ota yhteyttä

Tietosuojakäytäntö

Tietosuojaseloste, Skanska

Taloudellinen Oy

Tietosuojaseloste, Skanska Oy

Sosiaalinen media

Facebook

Instagram

© Skanska 2022

Huoltoyhtiö

Hoitaa pienet korjaus- ja huoltotyöt, kiireelliset korjaustarpeet, kuten vesivuodot ja piha-alueiden kunnossapidon.

Kiinteistöhuolto MAK
Sompiontie 1, 00730 Helsinki
p. 020 730 3300/
(24/7) 020 750 5300
www.tapiolanlampo.fi/asiakaspalvelu

Isännöitsijä

Vastaa erilaisista sopimuksiin ja ilmoituksiin liittyvistä asioista, kuten isännöitsijätodistuksista, remontti-ilmoituksista ja vastikkeesta.

Braleva Kiinteistöpalvelut Oy
Mea Valkama
p. 010 3276 421
mea.valkama@braleva.fi
www.braleva.fi
Asiakaspalvelu palvelee arkisin osoitteessa Soukantie 13, 02360 Espoo / puhelin (09) 801 3044
asiakaspalvelu@braleva.fi

Kodinkonehuolto

Hoitaa kodinkoneidesi korjaustarpeet.

BSH Kodinkoneet Oy
Puh. 0207 510 700

Skanska

Pidämme huolta asiakkaistamme myös asunnon valmistumisen jälkeen. Vastaamme, jos uudesta kodistasi löytyy huomautettavaa.

OmaSkanska-palvelu
skanska.fi/omaskanska

Skanska Kodit -asiakaspalvelu
puh. 0303 22 1 22 (arkisin klo 8–19)
asiakaspalvelu.kodit@skanska.fi

Taloyhtiösi vuositarkastus

Vuositarkastus tehdään 12-15 kk rakennuksen käyttöönoton jälkeen. Tällöin tarkastetaan muuton jälkeen havaitut pienet virheet ja puutteet, jotka korjataan keskitetysti. Jos muuton jälkeen rakennuksessa ilmenee suuria ja sitä mahdollisesti vahingoittavia virheitä, tulee niistä ilmoittaa viipymättä Skanskalle.

Tarkemmat tiedot taloyhtiön vastuunjaosta löydät Uuden asunnon käsikirjasta.

Keneen otan yhteyttä eri tilanteissa?



Vakuudet

- Osakkaiden ja yhtiön hyväksi on otettu rakentamisvaiheen vakuus. Tämä vakuus vaihdetaan hallinnonluovutuskokouksen jälkeen rakentamisvaiheen jälkeiseen vakuuteen, yhtiön asumisaikaisen hallituksen annettua suostumuksensa vakuuden vapauttamiseksi.
- Mainingin hallitus on vapauttanut rakentamisvaiheen vakuuden 1.9.2025
- Rakentamisvaiheen jälkeinen vakuus on voimassa vuosikorjauksien loppuun saattamiseen asti. Tämän vakuuden asettamisvelvollisuus lakkaa, kun on kulunut 15 kuukautta rakennuksen käyttöönottohyväksynnästä.
- Kun vuositarkastuksen yhteydessä ilmoitetut, asuntokauppalain mukaisina virheinä pidettävät asiat on korjattu, vapautetaan rakentamisvaiheen jälkeinen vakuus.
- Osakkaat allekirjoittavat suostumukset omalta osaltaan ja yhtiön osalta hallitus antaa suostumuksensa. Tämän jälkeen vakuuden antaja vapauttaa vakuuden, kun rakennuksen käyttöönotosta on kulunut vähintään viisitoista kuukautta.



BRALEVA

ISÄNNÖINTI, KIINTEISTÖHUOLTO, SIIVOUS, REMONTTIPALVELUT,
VIHERPALVELUT

VUODESTA 1965 ALKAEN

Isännöinnissä tehdään ennen muuttoa valmistelevia toimenpiteitä, sopimushallintaa ja palveluiden kilpailutusta kuten kiinteistöhuolto, siivous, vakuutus jne.

Muuton jälkeen isännöinti huolehtii taloyhtiön päivittäisestä taloudesta ja hallinnosta yhteistyössä yhtiökokouksessa valittavan hallituksen kanssa.

Isännöintiänne Bralevassa hoitaa uudiskohteisiin erikoistunut tiimi, johon kuuluu nimetty isännöitsijä, kirjanpitäjä, vastikekirjanpitäjä ja asiakasneuvoja. Braleva toimittaa yhteystiedot muuttopäivänä.

Sähköinen asiointi onnistuu osoitteessa www.braleva.fi

Taloyhtiölle avataan oma kotisivu osoitteeseen www.braleva.fi – Asukassivut Asukassivuilla löytyy kootusti taloyhtiön dokumentteja ja ohjeita. Hallituksen jäsenet saavat näkymän myös talousraportteihin ja yhtiön sopimukseen.

Olemme muuttopäivänä/avainten luovutuksessa paikan päällä kohteessa

Muista tehdä muuttoilmoitus myös isännöintiin: www.braleva.fi/muuttoilmoitus

Kohteen päävastuullinen isännöitsijä
Jari Nieminen
P. 010 3276 416
jari.nieminen@braleva.fi

Kohteen hallinnollinen isännöitsijä
Mea Valkama
P. 010 3276 421
mea.valkama@braleva.fi

Isännöitsijä tiedottaa

- Muuttoilmoitus tulee tehdä myös isännöitsijälle netissä osoitteessa <https://braleva.fi/fi/muuttoilmoitus/>
- Ilmoitusten perusteella määritellään vesivastikkeen määrä sekä huolto saa tiedon kenelle voi oven avata. Jos ilmoitusta ei ole tehty, niin vesivastike-ennakko peritään yhden henkilön mukaisesti.
- Jos asuntoon ei vielä muuta ketään ja et halua maksaa vesivastikkeen ennakkoa, niin ilmoita siitä sähköpostilla asiakaspalvelu@braleva.fi
- On tärkeää tehdä kaikista huoneistoon muuttavista henkilöistä muuttoilmoitus myös isännöitsijätoimistoon, joka ylläpitää talonkirjaa ja välittää asukastiedot huoltoliikkeelle. Talonkirjan tietoihin pohjautuen vaihdetaan nimikyltit ja suoritetaan tarvittaessa ovenavaukset.
- Vastikelaskut lähetetään Skanskalle antamaasi sähköpostiosoitteeseen, jos haluat laskun kuitenkin postissa, niin ilmoita siitä isännöintitoimiston asiakaspalveluun.



Uudessa kodissasi on nopea ja helppo DNA Netti

Asunnossasi on käytettävissä taloyhtiösopimukseen kuuluva DNA:n nettiyhteys.

Saat kotisi palveluihin sisältyvän **DNA Netti Perusnopeuden** helposti käyttöösi osoitteessa dna.fi/tik tai soita maksutta **DNA Myyntipalveluun** puh. 0800 550 044, joka palvelee arkisin ma-pe klo 9–20 ja la 10–16. Voit tehdä aktivoinnin myös asioimalla **DNA Kaupassa**.

Jos sinulla on käytössä toisen operaattorin nettiliittymä, kannattaa se sanoa irti. Näin välttyt turhilta ylimääräisiltä maksuilta.



Valitse nopeus käytön mukaan

Kotisi palveluihin sisältyvä DNA Netti Perusnopeus tai lisänopeus, jonka saat jopa puolet edullisempaan hintaan. Hinnat ja lisätiedot dna.fi/tik

ral



Muista laadukas modeemi ja kodin kokoon mitoitettu WIFI-verkko

Toimialueen netti tarvitsee kotiin saatavilla olevan netti-tekniikan mukaisen WIFI-modeemin.

Kun teet osoitehaun dna.fi/tik, näet nettiliittymällesi sopivimman modeemin. Hankkimalla modeemin DNA:ta, netti toimii ja laitteesi ovat tietoturvalleisesti verkossa. Kysy lisää **DNA Kaupasta** tai **myyntipalvelusta**



DNA:n kaapeli-tv

Kodissasi näkyvät maksutta ja ilman rekisteröitymistä kaikki DNA:n kaapeli-tv:n peruskanavat. Laajan ilmaiskanavatarjonnan lisäksi voit valita eri kanavapaketeista ja suoratoistopalveluista haluamaasi urheilua, elokuvia, suosikkisarjoja, dokumentteja ja lastenohjelmia.

Ota kaapeli-tv käyttöön näin helposti:

1. Tarvitset kaapelitalouteen sopivan Cable Ready HD- tai DVB-C -merkityn television, digiboksin tai DNA viihdeboksin.
2. Tee kanavahaku eli viritä televisio tai digiboksi. Ohjeet löytyvät laitteesi käyttöohjeesta.



WIFI-puhelu

Kun käytössä on DNA Netti, voit soittaa WIFI-puheluita. WIFI-puhelu on tavallinen puhelu, joka matkapuhelinverkon sijaan käyttää WIFI-modeemin langatonta WIFI-verkkoa. Esimerkiksi uudet matalaenergiatalot ja kellarit ovat kuuluvuuden kannalta usein haastavia paikkoja. Uudet energiatehokkaat ikkunat voivat huonontaa kuuluvuutta kotona. Tarvittaessa käy **DNA Kaupassa** päivittämässä puhelimesi VoWiFi-ominaisuudella varustettuun laitteeseen. Lisätiedot: dna.fi/tuki-puhelinliittymat/wifi-puhelut.



Meiltä saat edulliset ja nopeat DNA:n puhelinliittymät

DNA:n matkapuhelinliittymät sisältävät rajattomasti nettiä ja puhetta Suomessa, pohjoismaissa ja Baltiassa. Liittymissä on mukana EU-datapaketti, jolla surffaat huoletta myös kaikissa EU-maissa. Kannattaa tarkistaa päivän hinta osoitteessa dna.fi/puhe



Muista myös kodin tietoturva

Ajantasaisella tietoturvalla teet koko perheen netinkäytöstä turvallisempaa. Samalla voit rajata lasten ruutuaikaa ja varmistua siitä, että WIFI-yhteytesi ja tietosi ovat varmasti suojassa. Tietoturvan sisällön ja laajuuden voit valita joko yhdelle tai useammalle laitteelle – myös puhelimille. Voit hankkia tietoturvapalvelun netin aktivoinnin yhteydessä. Lue lisää dna.fi/tietoturva

Näin otat DNA Netin käyttöön

Ota DNA Netti käyttöösi osoitteessa dna.fi/tik

Kun haluat käyttää langatonta WiFi-verkkoa tai yhdistää useampia laitteita nettiin, tarvitset ethernet-kotitalouteen tarkoitetun WiFi-modeemin. Parhaan käyttökokemuksen varmistamiseksi suosittelemme DNA Netilla optimoituja DNA WiFi-modeemeja.

Jos talossa on käytössä DNA Netti ethernet-tekniikalla, kotosi löytyy yksi tai useampi ethernet-pistorasia sekä kytkinkaappi eli huoneistojakamo, josta nettiyhteys liitetään ethernet-pistorasioihin.

Kytinkaappi sijaitsee usein sähkökaapin yhteydessä esimerkiksi eteisessä. Tarvitset netin käyttöönottoon vähintään kaksi ethernet-johtoa. Jos ostit DNA:ltä WiFi-modeemin, löydät johdot modeemin pakkauksesta.

Aloitetaan netin käyttöönotto!

1. Valitse paikka WiFi-modeemille

WiFi-modeemi kannattaa sijoittaa mahdollisimman keskeiselle paikalle valitsemassasi huoneessa. Paina mieleen sitä lähellä olevan ethernet-pistorasian merkinnät seuraavaa vaihetta varten.

2. Yhdistä kytinkaapissa nettiyhteys valitsemasi ethernet-pistorasiaan

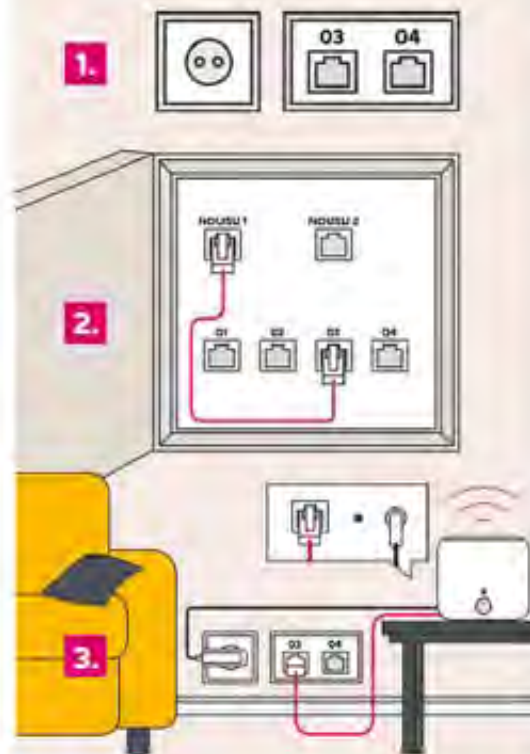
Nettiyhteys tulee kytinkaapissa yhteen liitäntään, jossa on esimerkiksi merkintä NOUSU, DATA tai ATK. Yhdistä ethernet-johdon toinen pää esimerkiksi liitäntään NOUSU 1 ja toinen pää liitäntään, jossa on valitsemasi ethernet-pistorasian merkintä.

3. Yhdistä WiFi-modeemi ethernet-pistorasiaan, johon liitt nettiyhteyden kytinkaapissa

Yhdistä ethernet-johdon toinen pää ethernet-pistorasiaan ja toinen pää WiFi-modeemin WAN-merkittyyn liitäntään.

Yhdistä virtajohto pistorasiaan ja vielä virtat päälle. Odota kunnes WiFi-modeemi löytää nettiyhteyden.

Jos talossa on käytössä DNA Netti kaapelitekniikalla, katso ohjeet modeemin pakkauksesta.



Lisää ohjeita löydät tukisivuiltamme:

dna.fi/tuki-netti
dna.fi/tuki-modeemilt

Jos et saa muodostettua nettiyhteyttä näistä ohjeista huolimatta, tee käyttöönotosta helpompaa ja anna meidän auttaa. DNA Apuri auttaa kun etät vastauksia tai tarvitset apua myös DNA Netin nettiyhteyden asennossa. Apurin tavoitat chatissa, puhelimitse tai tilaat tarvittaessa **Muuttolinjan** 0200 2000 20xx.

Yhteystiedot

Ota käyttöön DNA Netti:
dna.fi/tik

Asiakaspalvelu

puh. 044 144 044

ma-pe 8-18

Soittaminen ja jonottaminen asiakaspalveluun maksaa normaalin kotimainpuhelin verran.

Vikailmoitukset 24h

puh. 044 144 044

Katso lähin DNA Kauppa:

dna.fi/dnakaupat

Tarvitsetko apua käyttöönotossa? Anna kun autamme!

DNA Netti on helppo ottaa käyttöön, mutta ehkä modeemin ja WiFi-verkon säätäminen ei ole intohimosi. Ei hätää, apu on lähellä – tarvittaessa vaikka paikan päällä.

Asennusmestarin chat osoitteessa

dna.fi/asennusapu.

Apuu saat myös soittamalla arkisin klo 8-18 numeroon 044 144 044.



Saatavilla olevat nopeudet

150M

- ✓ Kevyeen netinkäyttöön
- ✓ Hyvä netti pienen kodin nettitarpeisiin

[Lisätietoja](#)

12,99 €/kk/2 kk

Jatkossa 12,99 €/kk
Täysnopeutta
Ei määräaika
+ Avoimetus 8,99 €

Valitse

1000M

- ✓ Nopein tarjolla oleva yhteys
- ✓ Superkäyttäjälle, jolle netti on elämä ja elämä on netissä
- ✓ Huipputehokas ja ihanteellinen netti pelaamiseen ja suoratoistoon parhaalla kuvanlaadulla

[Lisätietoja](#)

24,99 €/kk/2 kk

Jatkossa 24,99 €/kk
Täysnopeutta
Ei määräaika
+ Avoimetus 8,99 €

Valitse

300M

- ✓ Riittävästi kaistaa kahdelle henkilölle
- ✓ Suoratoistoon ja opiskeluun

[Lisätietoja](#)

14,99 €/kk/2 kk

Jatkossa 14,99 €/kk
Täysnopeutta
Ei määräaika
+ Avoimetus 6,99 €

Valitse

2000M

- ✓ Nopein tarjolla oleva yhteys
- ✓ Huippunopeus vaativimmille netinkäyttäjille
- ✓ Tulevaisuuden valmius

[Lisätietoja](#)

29,99 €/kk/2 kk

Jatkossa 29,99 €/kk
Täysnopeutta
Ei määräaika
+ Avoimetus 6,99 €

Valitse

SUOSIKKI

600M

- ✓ Luotettava yhteys, josta riittää kaistaa kaikille
- ✓ Erittäin nopea netti pelaamiseen ja suoratoistoon täydellä kuvanlaadulla
- ✓ Kaikki kodin nettiympäriin samassa verkossa samaan aikaan

[Lisätietoja](#)

16,99 €/kk/2 kk

Jatkossa 16,99 €/kk
Täysnopeutta
Ei määräaika
+ Avoimetus 6,99 €

Valitse

50M

- ✓ Satunnaiseen tai vähäiseen netinkäyttöön
- ✓ Soveltuu yhdelle käyttäjälle

[Lisätietoja](#)

0,00 €/kk

Täysnopeutta
Ei määräaika

Valitse

Miten saan palvelut käyttööni ?

The screenshot shows the DNa Netti website interface. At the top, there's a navigation bar with links: Netti kotiin, Netti mukaan, Laitenetti, Taloyhtiönetti, Pientalot, Nopeustesti, Netti mökille, Laapakaista, and Valokuitu. Below the navigation bar is a large banner image showing a family sitting on a sofa. Overlaid on the banner is a white box with the text "DNA Netti" and a description: "Nopeat nettiliittymät ja yhteydet kotiin. Syötä osoitteesi, niin näet millainen nettiyhteys kotisi on mahdollista saada." Below the banner, there's a section titled "Näin helppoa netin tilaaminen on:" followed by a numbered list: 1. Syötä osoitteesi, 2. Valitse nettivaihtoehtoista sinulle sopivin nopeus sekä modeemi, 3. Valitse haluamasi lisäpalvelut. To the right of the list is a form with fields for "Postinumero", "Kadunnimi", and "Talon- ja asunnonnumero", each with a "Käytä" button. Below the form is a large pink button labeled "Määstä nettivaihtoehtot". On the right side of the page, there's a "DNA Chat" window with a chatbot icon and text: "Olen digitaalinen DNA Apuri", "Voikos valita? Anna meidän auttaa!", "Saat asiantuntijan avun ja parhaat vinkit chetasta, DNA Kaupan asiantuntijalta.", and a pink button labeled "Yhdistä ihmislle". At the bottom right of the chat window, it says "Käytössäsi".

DNA Netti

Nopeat nettiliittymät ja yhteydet kotiin. Syötä osoitteesi, niin näet millainen nettiyhteys kotisi on mahdollista saada.

Näin helppoa netin tilaaminen on:

1. Syötä osoitteesi
2. Valitse nettivaihtoehtoista sinulle sopivin nopeus sekä modeemi
3. Valitse haluamasi lisäpalvelut

Syötä osoite mukaan lukien talonnumero ja rappu, esim. Helsingintie

Postinumero *

Kadunnimi *

Talon- ja asunnonnumero *

Määstä nettivaihtoehtot

DNA Chat

Olen digitaalinen DNA Apuri

Voikos valita? Anna meidän auttaa!

Saat asiantuntijan avun ja parhaat vinkit chetasta, DNA Kaupan asiantuntijalta.

Yhdistä ihmislle

Käytössäsi

Asiakaspalvelu 044 144 044

Voit ottaa yhteyttä DNA:n asiakaspalveluun verkossa tai puhelimitse.



Aloita chat

ma - pe 8:00 - 21:00 & la 9:00 - 16:30



Varaa soittoaika

Varaa kalenterista sopiva aika, ja me soitamme sinulle.



Soita meille

ma - pe 8:00 - 18:00
Vikailmoitukset 24/7



Lähetä viesti

Kirjaudu sisään lähettääksesi viestin

Kiitos!

Mika Vilkuna

myyntipäällikkö

mika.vilkuna@dna.fi

044 044 5009

Yhtiölaina Uudenmaan OP:stä

- Yhtiölainan ensimmäinen lyhennys on 31.12.2026, pääomavastikkeessa lyhennyksen osuutta ryhdytään keräämään viimeistään 6 kk ennen ensimmäistä lyhennystä (1.7.2026). Lyhennyksen osuus tulee olemaan noin 0,2174 €/osake/kk.
- Yhtiölainan korko on 12 kk Euribor 2,443% (17.12.2024) + lainamarginaali 0,9%. Koron tarkistus on vuosittain 17.12.
- Yhtiölainan viimeinen maksuerä erääntyy 30.6.2049
- Pankki ottaa kuluitta osakaslyhennyksiä vastaan normaalin lyhennyksen yhteydessä kesä- ja joulukuussa ja OP:n verkkopalvelusta koska tahansa.
- Osakaslyhennyksestä tulee ilmoittaa edellisen kuukauden aikana taloyhtiön kirjanpitäjälle kirjanpito@braleva.fi. Isännöintiyritys veloittaa lainaosuuslaskusta osakasta hinnastonsa mukaisesti.



Huomioitavia asioita ennen muuttoa

- Tee muuttoilmoitus postiin ja maistraattiin, osoitteessa muuttoilmoitus.fi tai postista saatavalla lomakkeella.
- Tee sähkösopimus. Sopimusta tehdessä on hyvä mainita, että kyseessä on uudiskohde.
- Rakentaja katkaisee sähköt omalta osaltaan valmistumispäivänä.
- Muista ottaa/siirtää kotivakuutus uuteen kotiisi.



Kiinteistö Oy Mainingin Pysäköinti

- Liiketoimintaa harjoittava pysäköintiyhtiö (Alv.)
- Maanvuokrasopimus, vuokranantaja As. Oy Helsingin Maininki
- Yhteensä 59 autohallipaikkaa. Yksi paikka on LE-paikka ja yksi paikka on varattu liiketilalle.
- Osakaspysäköintimaksua peritään 17.12.2024 alkaen 74,40 e/A-osake/kk (sis Alv.)
- Autohallipaikan osalta osakkaan on itse hoidettava omistuksen rekisteröinti. Lisää tietoa [Maanmittauslaitoksen sivuilta](#)
- Mainingin Pysäköinnin kauppahinnan viimeisten maksuerien viimeinen maksupäivä on 12.12.2024. Näiden maksujen pankkisiirrot (2 kpl) on annettu kaupanteossa.

ISÄNNÖITSIJÄTIEDOT

Braleva Kiinteistöpalvelut Oy

Mea Valkama

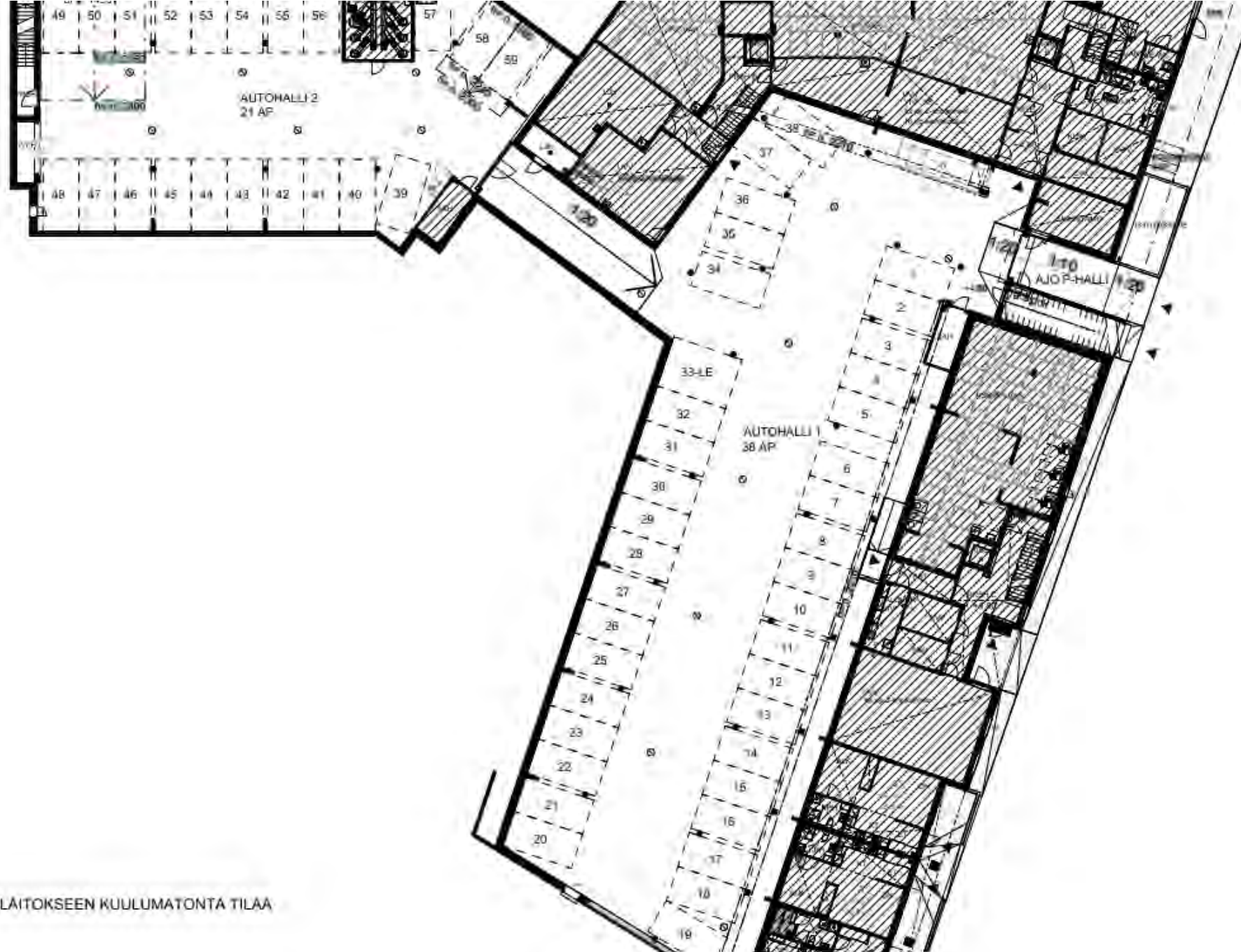
Heikkiläntie 7, 00210 Helsinki

p. 010 3276 421

mea.valkama@braleva.fi

www.braleva.fi

Asiakaspalvelu palvelee arkisin osoitteessa Soukantie 13, 02360 Espoo /
puhelin (09) 801 3044 asiakaspalvelu@braleva.fi



PYSÄKÖINTILAITOKSEEN KUULUMATONTA TILAA

Varainsiirtoveron ilmoittaminen

- Varainsiirtoveroilmoitus ja –maksu on tuleva hoitaa 2 kk kuluessa omistusoikeuden siirtymisestä (= valmistumispäivä). Katso ohjeet verottajan nettisivuilta vero.fi/varainsiirtovero.
- Varainsiirtoveroilmoitus on ostajakohtainen. Ilmoituksen myöhästymisestä peritään myöhästymismaksu tai veronkorotus.
- Ilmoitus tehdään OmaVerossa tai vero.fi –sivuilta saatavalla paperilomakkeella.

Ilmoitusta tehdessä kiinnitä huomiota näihin kohtiin

The screenshot shows a web form for reporting property transfer tax. At the top, there is a question: "Onko hankkimasi omaisuus uudiskohde?" (Is the property you purchased a rental property?). Below it are two buttons: "Kyllä" (Yes) in green and "Ei" (No) in white. The "Kyllä" button is circled in red. Below this, there is a question mark icon and the text "Mikä on uudiskohde?" (What is the rental property?). To the right of this, it says "Valitse tässä Kyllä" (Select Yes here). Below this, there is an information box with an 'i' icon. The text inside the box says: "Ilmoita omistusoikeuden siirtymispäivä. Voit tarkistaa sen rakennuttajan muuttokirjeestä tai kauppahinnan viimeisen erän maksukuitista. Jos olet myynyt uudiskohteen eteenpäin siirtosopimuksella, ilmoita siirtosopimuksen allekirjoituspäivä." (Report the date of transfer of ownership. You can check it from the builder's moving letter or the payment receipt of the last installment of the purchase price. If you have sold the rental property forward with a transfer agreement, report the signing date of the transfer agreement). Below the information box, there is a label "Omistusoikeuden siirtymispäivä" (Date of transfer of ownership) followed by a red asterisk. To the right of the label is a text input field containing the word "Pakollinen" (Mandatory), which is circled in red. To the right of the input field is a small calendar icon.

Kun kauppa on tehty rakentamisvaiheen aikana, niin tähän laitettava päivämäärä on sama kun valmistumispäivä.

Jos viimeiset kauppahintaerät maksetaan myöhemmin, kun valmistumispäivänä, niin niiden maksupäivä.

Myöhemmin tehdyissä kaupoissa päivämäärä on kauppahinnan maksupäivä.

Varainsiirtoveron maksaminen

- Sähköisen varainsiirtoveroilmoituksen teon jälkeen pääset jatkamaan palvelussa suoraan maksamiseen.
- Ostajan on käytettävä maksamisessa omaa varainsiirtoveron viitenumeroaan, jotta maksu kohdistuu oikein.
- Lomakkeella ilmoittaessa saat oman viitteesi OmaVerosta tai soittamalla Verohallintoon.
- Maanmittauslaitos (MML) saa suoraan verottajalta tiedot varainsiirtoveron maksamisesta ja varainsiirtoveroilmoituksesta.
- Todistuksen varainsiirtoveron maksusta pysäköintiyhtiön isännöitsijälle osakasluettelomerkintää varten saat OmaVerosta.



Omistuksen rekisteröinti

- Mainingin osakkeet ovat sähköisessä osakehuoneistorekisterissä ja paperisia osakekirjoja ei ole
- Osakkaan on itse hoidettava asunnon omistuksen rekisteröinti. Lisää tietoa [Maanmittauslaitoksen sivuilta](#)
- Maanmittauslaitos ylläpitää yhtiön osakeluetteloa, johon osakas merkitään kun varansiirtovero on maksettu. Osakehuoneiston omistajan postiosoite päivittyy osakeluetteloon automaattisesti väestötietojärjestelmästä ja jos osakehuoneiston omistaa yritys, postiosoite päivittyy yleensä yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä.

