

TILINPÄÄTÖS

Toimintakertomus
Tase-erittelyt
Tilikausi 1.1.2024 - 31.12.2024

Y-tunnus: 0366693-2

Kotipaikka: 609

Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

Aihe	Sivu
*Toimintakertomus *	1
Vastikelaskelma	4
Vesimaksulaskelma	5
*Talousarviovertailu *	6
*Tuloslaskelma *	8
*Tase *	9
Liitetiedot	10
*Tase-erittely *	12
Ostovelat	14
Käytetyt tilit	15

Aihe	Sivu
*Toimintakertomus *	1
Vastikelaskelma	4
Vesimaksulaskelma	5
*Talousarviovertailu *	6
*Tuloslaskelma *	8
*Tase *	9
Liitetiedot	10
*Tase-erittely *	12
Ostovelat	14
Käytetyt tilit	15

Tilikausi 01.01.2024-31.12.2024

YHTIÖN PERUSTIEDOT

Tontti:	oma	2860,2 m2
Rakennukset:	Lukumäärä	1 kpl
	Rakennustyyppi	Asuinkerrostalo
	Tilavuus	4880 m3
	Asuntopinta-ala	1156,5 m2
	Valmistumisvuosi	1979
	Huoneistot	20 kpl
	Y-tunnus	0366693-2
	Kunta	Pori
	Kaupunginosa/kylä	47
	Kortteli	28
	Tontti/tila	6
	Kaupparekisteri	29.12.1978

HALLINTO JA ORGANISAATIO

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 23.04.2024.

Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen edellyttämät asiat ja päätettiin yksimielisesti hyväksyä DNA:n tarjous taloyhtiön etistä.

HALLITUS

pj	01.01.2024-31.12.2024
jäs.	01.01.2024-31.12.2024
jäs.	01.01.2024-31.12.2024
jäs.	23.04.2024-31.12.2024
jäs.	01.01.2024-31.12.2024
jäs.	01.01.2024-23.04.2024

Hallitus kokoontui tilikaudella 4 kertaa. Lisäksi asioita käsiteltiin sähköpostitse.

TILIN- JA TOIMINNANTARKASTAJAT

Varsinainen tilintarkastaja

Varatilintarkastaja

ISÄNNÖITSIJÄ

PYY MIKKO, IAT, KTM
Porin Isännöintipalvelut Oy

KIINTEISTÖNHUOLTO

Sampolan Lämpö ja Huolto Oy

SIIVOUS

RTK-Palvelu	31.1.2025 asti
DiakonSiivous	1.2.2025 alkaen

PALKAT

Palkat	Ei palkkoja
Hallituksen palkkiot	520,00 €

VASTIKKEET

	01-05/2024	06-12/2024
Hoitovastike, €/m2/kk	4,45	4,60
Vesimaksut €/hlö/kk	22,00	22,00
Saunamaksut €/kk	8,00/10,00	8,00/10,00

PÄÄOMAVASTIKELAINAT

Yhtiöllä ei ole pääomavastikelainaa.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN JA SELVITYS OLENNAISISTA POIKKEAMISTA

Talousarvion tuotot toteutuivat ennakoidusti. Jätehuollon kuluja oli yhteensä 4226,02 €, kun budjetissa oli varauduttu 3200,00 €:n kuluihin. Noin 32 %:n ylitys johtuu aikaisempaa korkeammista jätehuollon kuluista. Summassa on mukana kertaluontoinen kulu 455,75 € Molokien kansivarustuksen muuttamisesta. Naapuritaloyhtiöt, jotka käyttävät samoja jäteastioita, maksoivat muutoksesta oman osuutensa.

Korjauskuluja kertyi yhteensä 14101,47 € (budjetti 8050,00 €). 75 %:n ylityksen aiheutti huoneiston B 17 vanhan seinäkaivon poisto ja muutos lattiakaivoksi sekä märkätilan lattian uusiminen massalattiaksi (5135,90 €). Muita hoitokuluja oli noin 240 € budjetoitua enemmän, johtuen haastemiehen kuluista. Alkuvuonna 2024 jouduttiin toimittamaan varoitus vuokralaiselle ja osakkaanomistajalle vuokralaisen aiheuttamaan toistuvaan järjestyssäännöistä piittaamattomuuteen liittyen.

VAKUUTUKSET

Kiinteistön täysarvovakuutus	DUAL
Ryhmätapaturmavakuutus	AsumisPLUS, AIG/Howden Finland Oy

OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLA JA SEN JÄLKEEN

Tilikauden aikana tarkastettiin vesikatteen kunto (499,00 €) ja tehtiin kattohuopaan tarvittavat korjaukset (2753,00 €), joilla vältetään kattovuodon riski tulevina vuosina. Asuntojen ovien tiivistystä parannettiin syksyllä (493,09 €) ja kaikkiin asuntoihin asennettiin palovaroittimet (329,01 €). Huoneiston B 17 vanha seinäkaivo poistettiin ja muutettiin lattiakaivoksi. Samalla märkätilan lattia uusittiin massalattiaksi (5135,90 €). Muut korjaukset olivat normaaleja vuosikorjauksia.

Siivous kilpailutettiin syksyllä ja hallitus päätti vaihtaa siivousliikkeen 1.2.2025 alkaen DiakonSiivoukseen.

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Lähivuosien tiedossa olevat korjaustarpeet on lueteltu kunnossapitotarveselvityksessä.

PYSYVÄT RASITTEET JA KIINNITYKSET

Yhtiöllä ei ole rahalaitoslainaa.

Tulevien lainojen vakuudeksi on antaa 6 222,95 €:n, 12 251,65 €:n, 20 000,00 €:n ja 80 000,00 €:n panttikirjat, jotka ovat pankin hallussa.

Vakuuksia on yhteensä 118 474,60 € arvosta. Ne ovat yhtiön rakennukseen ja tonttiin kiinnitettyjä panttikirjoja, jotka voidaan pantata lainojen vakuudeksi. Tarkempi erittely on esitetty tilinpäätöksen liitetiedoissa.

KULUTUSTIEDOT

	2024	2023	2022
Lämmönkulutus MWh	163,11	167,81	166,81
Vedenkulutus m3	1556	1449	1439
Vedenkulutus l/hlö/vrk	164	153	179
Sähkönkulutus kWh	14144	13962	16244

OSAKESIIRROT

Seuraavan huoneiston kohdalle tehtiin siirtomerkintä.

B 13 (10.5.2024)

HALLITUKSEN EHDOTUS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI

Hallitus ehdottaa, että tilikauden tappio 6 881,32 € kirjataan oman pääoman vähennykseksi ja että osinkoa ei jaeta.

PORISSA 19.3.2025

Hallitus

LIITTEET

Vastikelaskelmat

Talousarviovertailu

Hoitorahoitus

	Summa
Hoitotuotot	
Hoitovastikkeet	62 971,50
Käyttökorvaukset	1 275,36
Muut rahoitustuotot	10,00
Vesivastike	6 402,00
Hoitotuotot yhteensä	70 658,86
Hoitokulut	
Hoitokulut	-77 540,18
Hoitokulut yhteensä	-77 540,18
Yhteensä	
Ylijäämä/alijäämä	-6 881,32
Edellisten tilikausien jäämä	9 714,44
Siirtyvä ylijäämä/alijäämä	2 833,12

Tarkistus kirjanpitoon

	Summa
Hoitorahoitus yhteensä	2 833,12
Kaikki yhteensä	2 833,12
Rahoitusomaisuus	
Rahoitusomaisuus	6 093,78
Rahoitusomaisuus yhteensä	6 093,78
Lyhytaikainen vieras pääoma	
Lyhytaikainen vieras pääoma	-3 260,66
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	-3 260,66
Taseen rahoitusasema	2 833,12

Laskelma erikseen peritystä vesimaksusta

	Summa
Vesi- ja jätevesikustannukset	-6 891,23
Lämmityskustannukset	-17 054,24
Lämpimän veden lämmityskustannukset	
Lämpimän veden lämpöenergiaosuus (40%)	-6 821,70
Lämpimän veden vesikustannukset	
Lämpimän veden kulutusosuus (40%)	-2 756,49
Lämpimän veden kokonaiskustannukset	-9 578,19
Perityt vesimaksut	6 402,00
Kiinteistön asukasluku	24,00
Lämpimän veden kokonaiskustannukset asukasta kohti kuukaudessa	- 33,26
Perityt vesimaksut keskimäärin e/asukas/kk	22,23

	Kuluva vuosi	Kuluva arvio	Tot. %
Kiinteistön tuotot			
HOITOVASTIKKEET			
3000 Hoitovastike	62 971,50	62 971,00	100,00
3005 Vesivastike	6 402,00	6 336,00	101,04
	69 373,50	69 307,00	100,10
KÄYTTÖKORVAUKSET			
3203 Saunamaksut	1 104,00	900,00	122,67
3208 Autopaikkasähköt	171,36	260,00	65,91
	1 275,36	1 160,00	109,94
MUUT KIIINTEISTÖN TUOTOT			
Kiinteistön tuotot yhteensä ***	70 648,86	70 467,00	100,26
Kiinteistön hoitokulut			
HENKILÖSTÖKULUT			
5060 Hallituksen palkkiot	- 520,00	- 520,00	100,00
	- 520,00	- 520,00	100,00
HALLINTO			
5300 Isännöintipalkkiot	-5 630,76	-5 490,00	102,56
5350 Maksut tilintark.toim.	- 663,40	- 657,00	100,97
5371 Kokouskulut		- 70,00	
5372 Monistekulut	- 445,98	- 492,00	90,65
5373 Postikulut	- 195,92	- 200,00	97,96
5374 Liikkuva laajakaista	- 92,32	- 100,00	92,32
5375 Jäsenmaksut	- 171,00	- 171,00	100,00
5377 Pankkikulut	- 738,58	- 600,00	123,10
	-7 937,96	-7 780,00	102,03
KÄYTTÖ JA HUOLTO			
5430 Kiinteistönhuoltomaksut	-6 728,11	-6 701,00	100,40
5450 Kiinteistöautomaatio	- 275,28	- 280,00	98,31
5480 Taloyhtiönetti	- 468,00	- 468,00	100,00
5490 Kaapeli-Tv maksut	- 120,00	- 120,00	100,00
	-7 591,39	-7 569,00	100,30
SIIVOUS			
5630 Siivouspalvelumaksut	-8 144,36	-8 112,00	100,40
5680 Muut siivouskulut	- 46,28	- 200,00	23,14
	-8 190,64	-8 312,00	98,54
LÄMMITYS			
5710 Kaukolämpö, perusmaksut	-7 465,80	-7 436,00	100,40
5720 Kaukolämpö, energiamaksut	-9 588,44	-10 245,00	93,59
	-17 054,24	-17 681,00	96,46
VESI JA JÄTEVESI			
5800 Vesi- ja jätevesimaksut	-6 891,23	-6 508,00	105,89
	-6 891,23	-6 508,00	105,89
SÄHKÖ			
5900 Sähkö	-2 495,44	-2 556,00	97,63
	-2 495,44	-2 556,00	97,63
JÄTEHUOLTO			
6000 Jätehuolto	-3 747,27		
6080 Muut jätehuoltokulut	- 478,75		
	-4 226,02	-3 200,00	132,06
VAHINKOVAKUUTUKSET			
6110 Kiinteistövakuutus	-1 871,94		
6115 Vapaaeht. vakuutukset	- 80,00		
	-1 951,94	-1 952,00	100,00

	Kuluva vuosi	Kuluva arvio	Tot. %
KIINTEISTÖVERO			
6300 Kiinteistövero	-5 339,19	-5 340,00	99,98
	-5 339,19	-5 340,00	99,98
KORJAUKSET			
6430 Kiinteistökorjaukset	-8 387,90		
6448 Pihatyöt	- 170,41		
6462 Ikkunoiden ja ovien korjaus	-1 116,19		
6473 Sekalaiset tarvikkeet	-1 403,83		
6475 Asbestikartoitus	- 316,20		
6531 Lämmitysjärjestelmien korjaus	- 32,88		
6532 Vesi- ja viemärijärjest. korj.	-1 301,13		
6550 Sähkøjärjestelmien korj.	-1 372,93		
	-14 101,47	-8 050,00	175,17
MUUT HOITOKULUT			
6800 Muut hoitokulut	-1 240,66	- 999,00	124,19
	-1 240,66	- 999,00	124,19
Kiinteistön hoitokulut yhteensä ***	-77 540,18	-70 467,00	110,04
HOITOKATE ***	-6 891,32		
Rahoitustuotot ja -kulut			
8090 Muut rahoitustuotot	10,00		
	10,00		
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä **	10,00		
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-6 881,32		

	010124-311224	010123-311223
Kiinteistön tuotot		
Hoitovastikkeet	69 373,50	66 647,58
Käyttökorvaukset	1 275,36	1 257,12
Kiinteistön tuotot yhteensä ***	70 648,86	67 904,70
 Luottotappiot ja oikaisuerät		
 Kiinteistön hoitokulut		
Henkilöstökulut	- 520,00	- 520,00
Hallinto	-7 937,96	-7 632,37
Käyttö ja huolto	-7 591,39	-7 216,44
Siivous	-8 190,64	-9 231,96
Lämmitys	-17 054,24	-16 575,87
Vesi ja jätevesi	-6 891,23	-6 181,58
Sähkö	-2 495,44	-2 401,36
Jätehuolto	-4 226,02	-4 016,25
Vahinkovakuutukset	-1 951,94	-1 961,53
Kiinteistövero	-5 339,19	-4 935,03
Korjaukset	-14 101,47	-23 980,94
Muut hoitokulut	-1 240,66	- 948,51
Kiinteistön hoitokulut yhteensä ***	-77 540,18	-85 601,84
 HOITOKATE ***	-6 891,32	-17 697,14
 Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	10,00	
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä ***	10,00	
 TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-6 881,32	-17 697,14

	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	4 711,21	4 711,21
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ ***	4 711,21	4 711,21
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	36 509,73	36 509,73
Rakennukset ja rakennelmat	353 700,20	353 700,20
Koneet ja kalusto	4 723,34	4 723,34
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ ***	394 933,27	394 933,27
SIJOITUKSET		
Muut osakkeet ja osuudet	168,19	168,19
SIJOITUKSET YHTEENSÄ ***	168,19	168,19
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	399 812,67	399 812,67
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
SAAMISET		
Saamiset kiinteistön tuotoista	136,63	239,43
Siirtosaamiset	332,58	328,60
SAAMISET YHTEENSÄ ***	469,21	568,03
RAHAT JA PANKKISAAMISET		
RAHAT JA PANKKISAAMISET	5 624,57	11 833,81
RAHAT JA PANKKISAAMISET YHTEENSÄ ***	5 624,57	11 833,81
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	6 093,78	12 401,84
V A S T A A V A A	405 906,45	412 214,51
	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	-19 450,93	-19 450,93
Rakennusrahasto	-407 773,32	-407 773,32
Ed.tilikausien voitto/tappio	17 697,14	
Tilikauden voitto/tappio	6 881,32	17 697,14
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-402 645,79	-409 527,11
VIERAS PÄÄOMA		
LYHYTAIKAINEN		
Saadut ennakot	- 289,38	- 200,08
Ostovelat	-2 890,68	-2 404,77
Muut velat	- 80,60	- 82,55
LYHYTAIKAINEN YHTEENSÄ ***	-3 260,66	-2 687,40
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-3 260,66	-2 687,40
V A S T A T T A V A A	-405 906,45	-412 214,51

LIITETIEDOT

Tilikausi 01.01.2024-31.12.2024

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännösten mukaisesti.

POISTOT JA ARVONALENTUMISET

Poistoja ei tehdä ennalta laaditun suunnitelman mukaan, vaan poistot tehdään johdonmukaisesti verotettavan tulon välttämisen edellyttämässä laajuudessa.

Tilikaudella tehdyt poistot:	
Rakennukset ja rakennelmat	0,00 %, 0,00 €
Koneet ja kalusto	0,00 %, 0,00 €

Oma pääoma	Tilik. alussa	Muutos	Tilik. lopussa
Sidottu oma pääoma			
Osakepääoma	-19 450,93	,00	-19 450,93
Rakennusrahasto	-407 773,32	,00	-407 773,32
Sidottu oma pääoma yht.	-427 224,25	,00	-427 224,25
Vapaa oma pääoma			
Ed. tilik.voitto/tappio	17 697,14	,00	17 697,14
Tilik. voitto/tappio	,00	6 881,32	6 881,32
Vapaa oma pääoma yht.	,00	6 881,32	24 578,46
Oma pääoma yhteensä	-409 527,11	6 881,32	-402 645,79

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Kiinnitykset		
panttikirja nro 2603	6.222,95 €	Danske Bank Oyj
panttikirja nro 2605	12.251,65 €	Danske Bank Oyj
panttikirja nro 7325	20.000,00 €	Danske Bank Oyj
panttikirja nro 6219	80.000,00 €	Danske Bank Oyj

Kiinnitykset yhteensä 118 474,60 €

Vakuudellisten lainojen määrä 0 €

Viiden vuoden tai sitä pidemmän ajan kuluessa erääntyvä vieras pääoma:
ei lainoja

HENKILÖSTÖ

Tilikauden aikana ei yhtiön palveluksessa ole ollut henkilökuntaa.

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Päiväkirja sähköisesti
Pääkirja sähköisesti
Huoneistoreskontra sähköisesti
Tilinpäätös sidottuna
Liitetietotosite LT 1, poistot
Liitetietotosite LT 2, vakuudet ja vastuusitoumukset

Kirjanpitoaineiston säilytyksestä vastaa Porin Isännöintipalvelut Oy.
Säilytettävä 31.12.2034 asti.

TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

PORISSA 19 / 3 2025**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

PORISSA ____/____ 2025

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 16. huhtikuuta 2025



Tilinpäätös_2024.pdf

(2568186 byte)
SHA-512: 2c4bd60167605596bd150e136c3dffa2ad457
919e37d499c5e195efdb91ee76ca11712ea3fd79383aa3
b9b7262d67c6083ae030fd3536cb8211e8cdfdad041ef

Allekirjoitukset

16.4.2025 14.25.40 (CET)



Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently

Tilinpäätös_2024.pdf

Tämän tosittien aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä
<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
6058fb80fab3995248cdb89def9d51525f4f362cd2c6eeac7521ce7b43b24fc28d4bea6d8096bb2ce18b65d1592f9ded2b2c049a89fb01fecaf6623a1f51f599



Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB | Org Nr 556828-8442
Assently AB | Hollandargatan 20, 111 60 Tukholma

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Asunto Oy Porin Vaaksanhakan yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tarkastanut Asunto Oy Porin Vaaksanhakan (y-tunnus 0366693-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitkseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja isännöitsijän velvollisuudet

Hallitus ja isännöitsijä vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja isännöitsijä vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja isännöitsijä ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua

väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja isännöitsijän ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoani. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja isännöitsijä vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausunto ei kata muuta informaatiota. Velvollisuutenani on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Lausuntoni esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Jos teen suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Porissa 16.4.2025

sähköisesti allekirjoitettu

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Elinkaari Oy, FI09570616, Isolinnankatu 24 LH 17, 28100, Pori
b743984d-8a2f-46a9-bfa3-2937c1683781 - 2025-04-16 15:28:48 UTC +03:00
BankID / MobileID - f5a965cd-7560-4b9a-a7a1-982dff48dfa0 - FI
Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende