



Vuokrasopimus

Päivämäärä: 23.10.2024

Avainnumero:

Kohdenumero

1. Vuokranantaja(t)

Nimi	As Oy Porin Leppätuuli
Puhelin:	
Sähköposti:	
Osoite:	Pohjoispuisto 1 B 51 / 28100 Pori
Vuokranmaksutili:	
Vakuudenmaksutili:	
Vuokranantaja on velvollinen tarkastamaan tilinumeroiden oikeellisuuden	

Vuokralainen 1

Nimi:
Puhelin:
Sähköposti:
Osoite:

Vuokralainen 2

Nimi:
Puhelin:
Sähköposti:
Osoite:

1.1 Muut mukana muuttavat henkilöt

Mukana muuttavat myös seuraavat henkilöt:



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

1(8)

2. Vuokrattava kohde

Katuosoite:	Outokummuntie 59
Rappu ja asunto:	B12
Postinumero:	28330
Postitoimipaikka:	Pori
Asuntotyyppi:	Kolmio tai isompi
Huoneet:	3h+k+kph+2vh+lasit.p
Pinta-ala (m ²):	78.5m ²

Isännöitsijä ja huoltoliike

Isännöitsijä:	Isännöinti Leivo Oy,
Huoltoliike:	Kiinteistöpalvelu KNL

Muut vuokralaisen käytössä olevat tilat

Muita vuokralaisen käytössä olevia tiloja:	Mahdolliset huoneistokohtaiset säilytystilat + taloyhtiön yhteiskäyttötilat.
--	--

Kunto ja huoneisto

Kohde vuokrataan siinä kunnossa kun se on sopimuksentekohetkellä, poislukien sopimuksessa sovitut muutos- tai parannustyöt. Huoneiston pinta-alaa ei ole tarkistusmitattu, eikä vuokran määrä ole pinta-alaperusteinen. Mikäli vuokralainen ei ole vierailut huoneistossa ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista (videoesittelyt yms.), sitoutuu hän hyväksymään huoneistossa mahdollisesti ilmenevät pienet puutteet ja virheet, jotka eivät välttämättä ole havaittavissa kuva- ja/tai videomateriaalista. Suosittelemme asuntoon tutustumista ennen vuokrauspäätöksen tekemistä.



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

2(8)

3. Vuokrauksen ehdot

Vuokrasopimus:	Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus
Kohteen hallinnan siirtyminen:	01.12.2024
Vuokra €/kk:	585,00€/kk
Vuokranmaksun eräpäivä (Vuokranantaja ja Vuokralainen voivat sopia myös muusta päivästä vapaasti kahden keskinen neuvotteluin)	kuun 5. päivä
Vuokrantarkistuksen ajankohta:	Vuosittain 01.12.
Vuokrantarkistuksen peruste	Elinkustannusindeksi tai enintään 5% korotus
Indeksin pisteluvun laskeminen vuokrasopimuksen allekirjoituskuukauden pisteluvun alapuolelle ei oikeuta vuokran suuruuden pienentymiseen. Jos sopimukseen sovelletaan % (prosentti) tai € (euro) muotoista korotusehtoa, voi vuokranantaja korottaa enintään edellä mainitun verran vuokraa. Jos sopimuksessa on mainittu useita korotusehtoja, voi vuokranantaja valita yhden korotusehdon käytettäväksi vuokrankorotuksen yhteydessä. Useampaa kuin yhtä korotusehtoa ei voida soveltaa. Vuokrankorotusta ei ole pakko tehdä vuosittain. Mikäli vuokraa korotetaan indeksiin mukaan, niin tarkistusindeksi on tarkistusajankohtana tiedossa oleva viimeksi julkaistu pisteluku. Mikäli vesimaksua tai muita taloyhtiön käyttömaksuja korotetaan taloyhtiön toimesta, vuokralainen maksaa korotettua maksua korotushetkestä alkaen. Mikäli vuokranantaja tarkistaa vuokraa edellä sovitulla perusteella, hänen on ilmoitettava siitä vuokralaiselle kirjallisesti kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa. Samalla on ilmoitettava uusi vuokra, erilliskorvausten määrä ja niiden voimaantuloajankohta.	
Pisteluku sopimuksen allekirjoitushetkellä (indeksi):	2330

Muut vuokralaisen maksut

Sähkö:	Vuokralainen tekee oman sähkösopimuksen
Lämmitys:	Lämmitys sisältyy vuokraan, Kaukolämpö
Vesimaksu:	25,00€/hlö/kk

VUOKRANMAKSUOHJE

Maksunsaajan nimi	As Oy Porin Leppätuuli
Tilinumero	
Summa	585,00€ + vesimaksu(t) + muut mahdolliset käyttökorvaukset
Maksun viesti	Outokummuntie 59 B12 / Oma nimi



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

3(8)

Sopimussakko

Tähän sopimukseen sovelletaan vuoden irtisanomissakkoa: **Kyllä (1kk vuokraa vastaava summa)**

Jos vuoden sopimussakkoa sovelletaan tähän sopimukseen, irtisanomisajan alkaminen on AHVL:n mukainen, mutta kuitenkin siten, että ensimmäinen mahdollinen irtisanomisen voimaantulon (vuokrasopimuksen päättymisen) ajankohta on yhden kalenterivuoden päässä vuokrasopimukseen merkatusta hallinnansiirtymispäivästä. Mikäli sopimusosapuoli irtisanoo sopimuksen päättymään ennen ensimmäistä irtisanomisen voimaantulon ajankohtaa, on se tehtävä AHVL:n irtisanomisehtoja noudattaen, jonka lisäksi irtisanoja suorittaa **585,00€** sopimussakkona toiselle sopijaosapuolelle. Jos vuokrasopimus puretaan ennen ensimmäistä irtisanomisen voimaantulon ajankohtaa vuokralaisen laiminlyötyä vuokranmaksu ja/tai muut velvoitteensa, on vuokralainen velvollinen maksamaan sopimussakon vuokranantajalle.

Viivästyskorko

Viivästyskorkona käytetään voimassaolevan korkolain mukaista maksimikorkoa.

Irtisanominen

Irtisanomisessa noudatetaan AHVL:n vuokrasopimuksen irtisanomisajasta säädettyä: "Vuokrasopimuksen irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu, jollei toisin sovita taikka tästä tai muusta laista muuta johdu". Vuokrasopimuksen ensimmäinen mahdollinen irtisanomisajankohta (jolloin irtisanomisen voi tehdä) on aikaisintaan tehtävissä hallinnan siirtymisestä alkaen. Irtisanoessa muista huomioida mahdollinen sopimussakko. Vuokralaisen ja vuokranantajan irtisanomisajat ovat AHVL:n mukaiset.

Vuokralaisen tulee suorittaa irtisanominen Klik Asuntovuokraukselle käyttäen kotisivujen sähköistä irtisanomisilmoitusta.



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

4(8)

Vakuus

Vuokrasopimuksen velvoitteiden täyttämistä annetaan vakuus, joka on: **2 kuukauden vuokraa vastaava summa. Rahana** annettavan vakuuden arvo on yhteensä **1170,00€**. Vakuuden lisäksi osana tätä vuokrasopimusta voi olla myös erillinen henkilötakaus. Vakuuden ja mahdollisen henkilötakauksen tulee olla asetettuna kokonaisuudessaan vuokranantajan hyväksi viimeistään hallinnan siirtymispäivää edeltävänä päivänä, jotta vuokrasuhde voidaan aloittaa.

Vakuudenmaksutili:	
--------------------	--

Jos vakuudenmaksutiliä ei ole mainittu ja vakuus on sovittu toimitettavaksi tilityksenä vuokranantajan tilille, tulee vakuus tilittää vuokranmaksutilille. Tämän vuokrasopimuksen allekirjoittamalla vuokralainen antaa myös suostumuksensa siihen, että vuokranantaja saa nostaa ja käyttää vuokralaisen maksamaa vakuutta vuokralaisen laiminlyödessä sopimukseen kirjattuja vuokranmaksu- ja/tai muut velvollisuutensa, siinä määrin kuin se on vuokranantajalle syntyneiden kulujen kannalta tarpeellista. Vakuutta voidaan käyttää vuokralaisen aiheuttamien, muiden kuin tavanomaiseksi kulumiseksi luokiteltavien vahinkojen korjaamiseksi. Myös mahdollinen sopimussakko voidaan pidättää vakuudesta. Vakuus palautetaan vuokralaiselle viivästyksettä asunnon kunnon tarkastamisen jälkeen. Vakuudelle ei makseta korkoa. Mikäli huoneisto myydään vuokrasuhteen voimassaoloaikana, vakuus on voimassa myös uuden vuokranantajan hyväksi.



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

5(8)

Muut vuokrauksen ehdot

Tässä vuokrasopimuksessa vuokralainen sitoutuu noudattamaan alla määriteltyjä kohtia:

1. Tupakointi: Ei sallittu Lemmikit: Sopimuksen mukaan (1 kissa)

Vuokralainen vastaa mahdollisen lemmikin tai tupakoinnin aiheuttamista vahingoista täysimääräisesti.

Huoneistossa ja / tai parvekkeella ei saa tupakoida tai käyttää sähkötupakkaa.

2. Vuokralaisella ei ole oikeutta tehdä mitään muutos- tai korjaustöitä ilman vuokranantajalta erikseen saatua kirjallista lupaa. Huoneiston märkätiloihin, kiinteisiin kalusteisiin tai kattoon ei tule kiinnittää mitään poraamalla tai muuten niin, että kalusteisiin tai pintaan jää tästä reikiä tai muita näkyviä kiinnitysjälkiä. Mikäli vuokralainen haluaa tehdä seiniin kiinnityksiä, niin tulee kiinnityksistä ja niiden ennallistamisesta sopia kirjallisesti vuokranantajan kanssa. Mikäli huoneistossa on käytettävissä taulukiskot, niin tulee niitä käyttää kiinnityksissä. Raskaiden kalusteiden alla tulee käyttää huopasuojia.

3. Kohteen tulee olla poismuuton jälkeen huolellisesti siivottu sekä tyhjennetty vuokralaisen kaikista tavaroista. Myös kohteelle kuuluvien muiden tilojen tulee olla tyhjennettyjä ja siivottuja. Vuokralaisen on siivottava huoneisto sellaiseen tasoon, että uusi asukas voi ottaa huoneiston käyttöönsä siivouksetta. Vuokralaisen laiminlyödessä loppusiivouksen, veloitetaan siivouksen tehneen siivousliikkeen todelliset kulut vuokralaiselta. Kohde tulee luovuttaa kokonaisuudessaan vuokranantajan hallintaan ja oltava vapaana vuokrasuhteen päättymispäivänä. Vuokralainen sitoutuu suostumaan asunonkäyttäjien järjestämiseen irtisanomisaikana, sovittuina ajankohtina. Vuokralaisen luovuttaessa kaikki huoneiston avaimet, huoneiston hallintaoikeus päättyy. Vuokralaisen tulee pitää sähkösopimus voimassa, lämmitys ja lattialämmitys päällä hallinnan luovutuksesta aina vuokrasuhteen päättymispäivään saakka.

4. Vuokralainen sitoutuu ottamaan vastuuosan sisältävän laajan kotivakuutuksen ja pitämään sen voimassa koko vuokrasuhteen voimassaoloajan. Kotivakuutuksen voimassaolo tulee todistaa pyydettyäessä viipymättä. Vuokralainen on tietoinen siitä, että pelastustoimilain mukaan palovaroittimen hankinta, asennus ja kunnossapito kuuluvat kohteen haltijalle, eli vuokralaiselle.

5. Vuokrasuhteen päättyessä vuokralaisen tulee palauttaa kaikki avaimet mitä vuokralaisen käyttöön on luovutettu. Mikäli vuokralainen ei palauta kaikkia avaimia on vuokralainen korvausvelvollinen.

6. Vuokralainen on tietoinen kunnossapito- ja ilmoitusvelvollisuuksistaan ja sitoutuu noudattamaan niitä. Vuokralainen sitoutuu noudattamaan mahdollisia taloyhtiön järjestyssääntöjä. Vuokranantaja on oikeutettu tarkastamaan asunnon kunnon erikseen vuokralaisen kanssa sovittavana ajankohtana. Asunnon jälleenvuokraaminen sekä huoneiston tai sen osan luovuttaminen toisen käytettäväksi on kiellettyä.

7. Vuokralaisen tulee tehdä muuttoilmoitus isännöitsijälle tai / sekä huoltoyhtiölle. Mikäli kohteessa asuvien henkilöiden lukumäärässä tai yhteystiedoissa tapahtuu muutoksia vuokrasuhteen aikana, tulee muutoksista ilmoittaa viipymättä vuokranantajalle.



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

6(8)



OHJE: Mitä tapahtuu seuraavaksi?

Vuokranantaja

Tärkeää tietoa mitä tapahtuu vuokrasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen:

1. Odotamme, että vuokralainen toimittaa meille kuitenkin vakuuden maksamisesta ja todistuksen voimassa olevasta kotivakuutuksesta. Jos osana vuokrasopimusta on sovittu henkilötakauksesta, huolehdimme, että se on voimassa. Arkistoinne kaikki asiakirjat.
2. Informoimme vuokranantajaa kun asunnon aiempi vuokralainen on palauttanut avaimet toimistollemme.
3. Vuokranantaja tai Klik tarkastaa huoneiston.
4. Luovutamme avaimet uudelle vuokralaiselle, kun uusi vuokralainen on toimittanut kuitenkin maksetusta vakuudesta ja todistuksen voimassa olevasta kotivakuutuksesta. Avainten luovutuksesta tehdään asiakirja, josta selviää luovutettujen avainten lukumäärä ja Klikin tekemät asiakirja- ja henkilöllisyystarkastukset. Klik pyytää vuokralaisen allekirjoituksen asiakirjaan.

Vuokralainen

Tärkeää tietoa mitä vuokralaisen tulee tehdä seuraavaksi:

1. Vakuuden toimittaminen. Vakuus voidaan sopia toimitettavaksi usealla eri tavalla. Alle on listattu eri toimitustavat ja perään = -merkin jälkeen asiakirja, joka tulee toimittaa Klikille ennen avainten noutoa:
 - a. Vuokranantajan tilille maksetut vakuudet = verkkopankkikuitti, pankin kuitti
 - b. Pankin panttaustilille asetetut vakuudet = alkuperäinen panttaustosite
 - c. KELA ja sosiaalitoimen maksusitoumukset = maksusitoumus
 - d. Garantia, takaamo yms. = voimassaolotodistus
 - e. Klik vakuuspalvelu = ei tarvitse toimittaa asiakirjoja vakuuspalvelun osalta

Panttaustilin alkuperäinen panttaustosite (b.) tulee toimittaa alkuperäisenä paperiversiona lähimpään Klikin toimistoon. Muut asiakirjat (a, c, ja d) tulee toimittaa sähköpostitse

toimisto@klikasuntovuokraus.fi ennen avainten noutoa.

2. Kotivakuutustodistuksen toimittaminen. Vuokralaisen tulee toimittaa kotivakuutuksesta voimassaolotodistus tai vakuutuskirja Klikille ennen avainten luovuttamista. Asiakirjat tulee toimittaa Klikille hyvissä ajoin ennen avainten luovutusta yllä kuvatun mukaisesti. Huomioithan, että emme luovuta avaimia puutteellisia asiakirjoja vastaan.
3. Avainten noutaminen. Avaimet noudetaan lähimmästä Klikin toimistosta jos erikseen ei muuta sovita. Saat tekstiviestin puhelimeesi, kun avaimet ovat valmiina noudettavana toimistoltamme. Mikäli sinulla on kysyttävää koskien avainten luovutusta niin otathan yhteyttä sähköpostitse toimisto@klikasuntovuokraus.fi.



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

7(8)

4. Allekirjoitukset

Tämän vuokrasopimuksen lisäksi sovelletaan lakia asuinhuoneiston vuokrauksesta (AHVL 481/1995) siihen tehtyine muutoksineen. Tämä sopimus on laadittu ja allekirjoitettu kolmena saman sisältöisenä kappaleena, joista yksi vuokranantajalle, yksi vuokralaiselle sekä yksi välitysliike Klik Asuntovuokraus Oy:lle, joka arkistoidaan sähköisesti välitysliikkeen arkistoihin. Tämän vuokrasopimuksen allekirjoituksin sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan sopimuksessa määriteltäviä ehtoja. Vuokralainen vakuuttaa tutustuneensa huolellisesti huoneistoon ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista ja hyväksyvänsä huoneiston siinä kunnossa, kuin se vuokrasopimuksen allekirjoitushetkellä on, poislukien sopimuksessa sovitut muutos- tai parannustyöt. Vuokrasopimuksen vastuut ja velvoitteet astuvat voimaan vuokrasopimuksen allekirjoituspäivämäärästä lukien.

Henkilöllisyyden vahvistaminen

Välitysliikkeen edustaja on tarkastanut jokaisen sopijaosapuolen henkilöllisyyden käyttäen yhtä tai useampaa seuraavista asiakirjoista: () Passi, () Ajokortti, () Kuvallinen henkilökortti, (x) TUPAS ja () Kaupparekisteriote (yrityksen edustajan allekirjoitusta varten).

Tarkastuksen tehneen edustajan allekirjoitus

_____. _____. _____.
Päivämäärä (Sähköisessä allekirjoituksessa kirjautuu automaattisesti järjestelmään)

As Oy Porin Leppävuoli,



Klik Asuntovuokraus Oy
2804329-9

www.klikasuntovuokraus.fi

8(8)

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende