

YHTIÖJÄRJESTYS

Rekisterinumero: 319.978

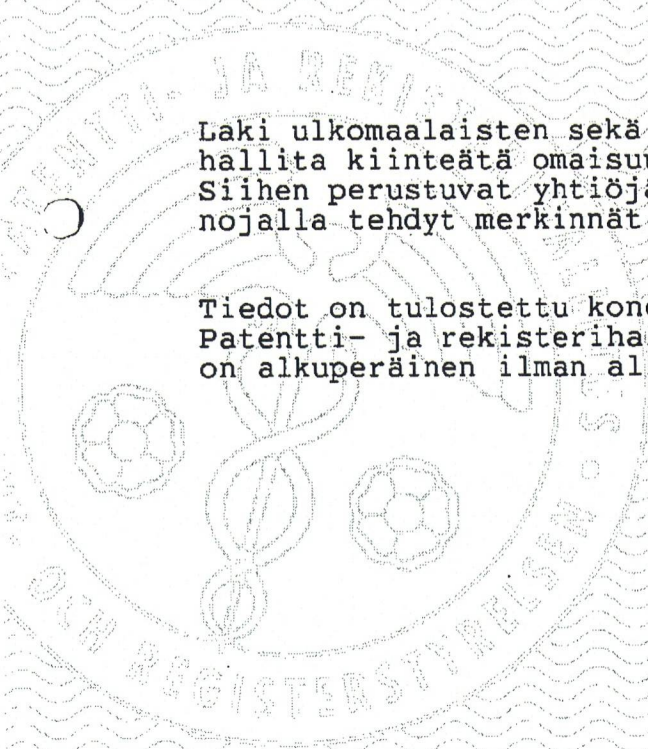
Yhtiö: Kiinteistö Oy Laaninkulma

Käsittelevä toimisto: PRH/4. rekisteritoimisto
Arkadiankatu 6 A
00100 Helsinki, puh. 09 - 6939 5999

Jäljennöksen sisältö:
Voimassaoleva yhtiöjärjestys 07.11.1997
Voimassaoloaika 07.11.1997 -

Laki ulkomaalaisten sekä eräiden yhteisöjen oikeudesta omistaa ja hallita kiinteätä omaisuutta ja osakkeita on kumottu 1.1.1993. Siihen perustuvat yhtiöjärjestys- ja sääntömääräykset sekä sen nojalla tehdyt merkinnät ovat mitättömiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti kaupparekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.



KIINTEISTÖ OY LAANINKULMA-nimisen osakeyhtiön yhtiöjärjestys

1 § Yhtiön toiminimi on Kiinteistö Oy Laaninkulma ja sen kotipaikka on Anttolan kunta.

2 § Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Kauppala-nimistä tilaa RN:o 1:370 Anttolan kunnan kylässä, sekä tilalle rakennettavia rakennuksia.

3 § Yhtiön osakepääoma on sataviisikymmentä (150.000) markkaa.

Osakkeiden nimellisarvo on sata (100) markkaa.

Osakekirjat painetaan Suomen Pankin Setelipainossa.

4 § Yhtiön osakkeet tuottavat oikeuden pysyvästi hallita yhtiön omistamassa rakennuksessa olevia huoneistoja seuraavasti:

Huoneiston nro	Krs	Pinta-ala m2	Osakkeet nrot	Osakkeiden lkm
L 1	I	231,0	1- 383	383
L 2	I	40,5	384- 433	50
L 3	I	19,5	434- 468	35
L 4	I	76,0	469- 602	134
L 5	I	57,0	603- 702	100
L 6	I	77,0	703- 837	135
A 1	II	41,0	838- 883	46
A 2	II	52,5	884- 938	55
T 1	II	239,5	939-1317	379
A 3	II	61,0	1318-1404	87
T 4	II	64,0	1405-1489	85
V 1	I	12,0	1409-1494	5
V 2	II	16,0	1495-1500	6
Yhteensä		987,0		1500

5 § Yhtiön osakepääoman lisäksi osakkeenomistaja on velvollinen suorittamaan yhtiön rakennuspääomaksi korotonta, kiinnittämätöntä ja irtisanomatonta rakennuspääomamaksua osakkeiden lukumäärän suhteessa.

6 § Osakkeenomistajien tulee suorittaa yhtiölle hallitsemistaan huoneistoista yhtiökokouksen vahvistama vastike. Vastike jakautuu kahteen osaan, hoitovastikkeeseen ja rahoitusvastikkeeseen. Hoitovastikkeen suuruus määrätään noudattaen seuraavia käyttötarkoituserluokitukseen perustuvia vastikeindeksejä:

- konttorit ja toimistot 1,00
- myymälät ja vastaavat tilat 1,40
- asunnot 0,90
- varastot 0,70

Vastikeindeksillä kerrotaan kunkin huoneiston lattiapinta-ala. Hoitovastike määräytyy näin saatujen korjattujen pinta-alojen perusteella. Yhtiön hallitus päättää huoneistokohtaisesti, mihin edellä mainittuun käyttötarkoituseraluokkaan huoneisto kuuluu. Rahoitusvastikkeella maksetaan yhtiölle otettujen kiinnitettyjen lainojen ja muiden pitkäaikaisten lainojen lyhennykset, korot ja muut lainoihin liittyvät menot. Rahoitusvastike lasketaan osakehuoneistojen osakkeiden lukumäärän perusteella maksamatta olevien lainaosuuksien suhteessa. Vastikkeiden maksuajan ja -tavan määrää yhtiön hallitus.

7 § Osakkeenomistajilla on oikeus maksaa yhtiölle osakkeiden lukumäärän mukaan laskettava osuus pykälässä 6 mainituista lainoista. Suorituksen tulee tapahtua hallituksen määrääminä aikoina. Hallitus voi määrätä kerrallaan vastaanotettavan lainaosuuden suoritusosan suuruuden. Lainaosuussuoritukset on määrättävä siten, että osuussuorituksina kertyvillä varoilla voidaan maksaa lainaosuutta vastaava lyhennys, siitä menevä korko ja mahdolliset muut menoerät siihen päivään saakka, jolloin yhtiö osuussuorituksilla lyhentää vastaavia lainojaan.

8 § Yhtiön asioita, mikäli ne eivät kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin, hoitaa yhtiön hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä.

Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy heidät valinnutta yhtiökokousta seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

9 § Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kun yhtiön asiat sitä vaativat. Hallitus on päätösvaltainen kolmen jäsenen ollessa saapuvilla. Hallitus valitsee yhtiölle toimitusjohtajan ja määrää hänen palkkionsa.

10 § Yhtiön toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttamat henkilöt yksin tai kaksi yhdessä.

11 § Yhtiölle valitaan yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Tilintarkastajat valitaan toistaiseksi.

12 § Yhtiön tilit laaditaan ja päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina 28. päivänä helmikuuta. Tilintarkastajan tulee antaa tarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle viimeistään 15. päivänä maaliskuuta.

13 § Varsinainen yhtiökokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä vuosittain huhtikuun loppuun mennessä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa on esitettävä yhtiön tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen, sekä tilintarkastuskertomus, ja on päätettävä:

1. tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta,
2. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle,
3. toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta,
4. hallituksen jäsenten lukumäärästä,
5. hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan sekä varatilintarkastajan valitsemisesta,
6. hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioiden suuruudesta ja
7. yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruudesta seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka.

14 § Kutsu yhtiökokoukseen ja muut tiedonannot on toimitettava osakkaille kirjeellä tai muuten todistettavasti kirjallisesti vähintään seitsemän päivää ja enintään neljä viikkoa ennen kokousta.

15 § Jos osake siirtyy yhtiön ulkopuoliselle uudelle omistajalle, on siirronsaajan viipymättä ilmoitettava siitä hallitukselle ja on osakkeenomistajilla oikeus lunastaa osake seuraavilla ehdoilla:

1. Lunastus ei koske perintöön, testamenttiin, avio-oikeuteen ja sulautumiseen perustuvia saantoja.

2. Jos useammat osakkaat haluavat käyttää lunastusoikeuttaan, on lunastamiseen oikeutettujen keskinäinen etuoikeus ratkaistava arvalla. Arvanvedon tulee tapahtua hallituksen kokouksessa ja toimittaa sen, jos asianomaiset siitä kieltäytyvät, joku hallituksen jäsen.

3. Lunastushinta on siirtäjän ja siirronsaajan sopima hinta, tai jos saanto on vastikkeeton, osakkeen viimeinen tilinpäätökseen perustuva arvo.

4. Hallituksen tulee antaa tieto osakkeenomistajille osakkeen siirtymisestä kahden viikon kuluessa siirtoilmoituksesta lukien. Tiedoksiantamisen tulee tapahtua samoin kuin kokouskutsun antamisen. Tiedon tulee sisältää lunastushinta ja päivämäärä, jolloin lunastusvaatimus on viimeistään tehtävä.

5. Osakkeenomistajien tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä kun osakkeen siirtymisestä on hallitukselle ilmoitettu.

6. Lunastushinta on suoritettava siirronsaajalle käteisenä rahana tai pankin varmentamalla shekillä kahden viikon kuluessa lunastusvaatimuksen tekemisestä lukien tai

mainitussa ajassa talletettava ulosotonhaltijalle.

16 § Mikäli tässä yhtiöjärjestyksessä ei toisin määrätä, noudatetaan voimassa olevaa osakeyhtiölakia.

17 § Yhtiössä noudatetaan voimassa olevan asunto-osakeyhtiölain mukaisia huoneiston hallintaanotosta annettuja säädöksiä.

